SMLOUVA O PROVOZOVÁNÍ SBĚRNÉHO DVORA

MĚSTO RAKOVNÍK
sídlem Husovo náměstí 27, 269 01 Rakovník
zastoupeno PaedDr. Luďkem Štíbrem, starostou
IČO: 00244309, DIČ: CZ00244309
ve věcech technických Petrem Štrougalem, Odbor správy majetku
e-mail: pstrougal@murako.cz
ID datové schránky: qb9bqrd
na straně jedné jako objednatel (dále jen „**objednatel**“)

a

Marius Pedersen a.s.
sídlem Průběžná 1940/03 Nový Hradec Králové, 500 09 Hradec Králové
zastoupená Pavlem Strnadem, na základě plné moci ze dne 18. 9. 2026
IČO: 42194920, DIČ: CZ42194920
zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, spisová značka B 389
e-mail: mplouny@mariuspedersen.cz
ID datové schránky: dfmcfxw
Bankovní spojení: ČSOB
Číslo účtu: 17990143/0300
(dále jen „**Provozovatel**“)

(Objednatel a Provozovatel společně dále též jako „**Smluvní strany**“, nebo jednotlivě jako „**Smluvní strana**“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**Občanský zákoník**“), následující

SMLOUVU O PROVOZOVÁNÍ SBĚRNÉHO DVORA
(dále jen „**Smlouva**“)

1. Úvodní ustanovení

1.1. Tato Smlouva je uzavřena na základě výsledku nadlimitní veřejné zakázky na služby s názvem „Zajištění provozu sběrného dvora odpadů“, zadávané v souladu s ust. § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, v otevřeném řízení.

1.2. Objednatel prohlašuje, že je vlastníkem sběrného dvora v katastrálním území Rakovník, který se nachází na pozemku p. č. 1644/40, druh pozemku ostatní plocha, na části pozemku p. č. 1644/1, druh pozemku ostatní plocha, o výměře 1 730 m², na pozemku p. č. 1644/2, druh pozemku ostatní plocha, na pozemku parc. č. st. 3291, druh pozemku zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova bez čísla popisného nebo evidenčního, způsob využití jiná stavba, a na části pozemku parc. č. st. 3292, druh pozemku zastavěná plocha a nádvoří, o výměře 240 m², jehož součástí je budova č. p. 2330, způsob využití víceúčelová stavba, to vše v katastrálním území Rakovník, zapsané na listu vlastnictví č. 10001 vedeném u Katastrálního úřadu pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Rakovník (dále jen „**Sběrný dvůr**“).

1.3. Účelem této Smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností Smluvních stran při bezplatném přenechání Sběrného dvora včetně jeho vybavení Provozovateli k dočasnému užívání a při úplatném zajištění jeho provozu Provozovatelem.

1.4. Smluvní strany berou na vědomí, že na Sběrný dvůr specifikovaný v odst. 1.2 této Smlouvy prostorově a funkčně navazují další pozemky, části pozemků, stavby, stavební objekty, prostory, plochy, součásti a příslušenství ve vlastnictví Objednatele, které nejsou součástí Sběrného dvora ani Předmětu výpůjčky podle této Smlouvy a které nejsou nezbytné pro plnění předmětu této Smlouvy. Tyto pozemky, části pozemků, stavby, stavební objekty, prostory, plochy, součásti a příslušenství jsou vymezeny v nájemní smlouvě tvořící přílohu Projektu, který je součástí zadávací dokumentace k veřejné zakázce „Zajištění provozu sběrného dvora odpadů“ (dále jen „**Navazující pozemky a objekty**“). Objednatel má zájem umožnit Provozovateli užívání Navazujících pozemků a objektů na základě této samostatné nájemní smlouvy, a to za účelem výkonu činností souvisejících s odpadovým hospodářstvím, které nejsou předmětem plnění podle této Smlouvy.

2. Předmět smlouvy

2.1. Předmětem této Smlouvy je závazek Provozovatele komplexně zajistit pro Objednatele služby související se zajištěním provozu Sběrného dvora, převzetím odpadů na Sběrném dvoře vyprodukovaných ve městě Rakovník, nakládáním s převzatými odpady, zajištěním provozu RE-USE centra a vedením průběžné evidence o odpadech a způsobech nakládání s odpady, a to v rozsahu dle Smlouvy, Zadávací dokumentace k veřejné zakázce s názvem „Zajištění provozu sběrného dvora odpadů“, Projektu tvořícího přílohu Zadávací dokumentace a oceněného Výkazu výměr.

2.2. Provozovatel je povinen zajišťovat provoz Sběrného dvora, včetně správy, provozu a běžné údržby Sběrného dvora, v souladu s touto Smlouvou, Zadávací dokumentací, Projektem, provozním řádem, pokyny Objednatele a všemi platnými a účinnými právními předpisy a technickými normami vztahujícími se k předmětu plnění.

2.3. Provozovatel je povinen zajišťovat převzetí odpadů na Sběrném dvoře, jejich zařazování podle druhů a kategorií, jejich shromažďování, zabezpečení, další využití, předání oprávněným osobám, odstranění, případně jiné nakládání s nimi, vždy v souladu s platnými právními předpisy v oblasti odpadového hospodářství.

2.4. Provozovatel je povinen zajistit provoz místa zpětného odběru použitých výrobků, včetně komunikace s příslušnými kolektivními systémy a vedení samostatné evidence zpětně odebraných výrobků, a to v rozsahu stanoveném právními předpisy a provozním řádem Sběrného dvora.

2.5. Provozovatel je povinen zajistit provoz RE-USE centra, pokud je jeho provoz součástí předmětu plnění podle Zadávací dokumentace, Projektu nebo provozního řádu, a to v rozsahu a způsobem odpovídajícím těmto dokumentům a pokynům Objednatele.

2.6. Provozovatel je povinen vést průběžnou evidenci o odpadech a způsobech nakládání s odpady v souladu s aktuálně platnými a účinnými právními předpisy, zejména zákonem o odpadech a příslušnými prováděcími právními předpisy Ministerstva životního prostředí.

2.7. Předmětem této Smlouvy je rovněž závazek Provozovatele s veškerou odbornou péčí k provádění dalších služeb a činností v této Smlouvě výslovně neuvedených, které jsou pro řádné plnění této Smlouvy nezbytné.

2.8. Provozovatel je povinen zajistit veškerá veřejnoprávní oprávnění, povolení, souhlasy, registrace či jiná rozhodnutí příslušných orgánů veřejné moci potřebná k řádnému provozování Sběrného dvora, k nakládání s odpady a k provozu dalších činností tvořících předmět této Smlouvy, a to v rozsahu vyžadovaném platnými a účinnými právními předpisy. Za tímto účelem Provozovatel zajistí všechny nezbytné podklady a zpracuje či aktualizuje návrh provozního řádu Sběrného dvora.

2.9. Objednatel jako vlastník přenechává Provozovateli po dobu trvání této Smlouvy bezplatně do dočasného užívání Sběrný dvůr specifikovaný v odst. 1.2 této Smlouvy, včetně jeho součástí, příslušenství, vybavení a dalších movitých věcí uvedených v Příloze č. 2 této Smlouvy (dále jen „**Předmět výpůjčky**“), a to výlučně za účelem řádného plnění této Smlouvy, zejména za účelem provozování Sběrného dvora, RE-USE centra a dalších činností tvořících předmět této Smlouvy. Provozovatel Předmět výpůjčky do výpůjčky přijímá a zavazuje se jej užívat pouze ke sjednanému účelu, řádně, s péčí řádného hospodáře, v souladu s touto Smlouvou, provozním řádem, právními předpisy, veřejnoprávními povoleními a pokyny Objednatele. Předmět výpůjčky je graficky znázorněn v Projektu, který tvoří přílohu této Smlouvy.

2.10. Objednatel se zavazuje zaplatit Provozovateli za plnění předmětu této Smlouvy cenu sjednanou v čl. 5 této Smlouvy.

2.11. Užívání Navazujících pozemků a objektů Provozovatelem není předmětem této Smlouvy, není zahrnuto v ceně plnění podle čl. 5 této Smlouvy a nezakládá Provozovateli právo Navazující pozemky a objekty užívat bez uzavření samostatné nájemní smlouvy.

2.12. Smluvní strany předpokládají, že za účelem užívání Navazujících pozemků a objektů uzavřou samostatnou nájemní smlouvu, která tvoří přílohu Projektu. Předmětem této nájemní smlouvy bude nájem Navazujících pozemků a objektů za účelem výkonu činností Provozovatele souvisejících s odpadovým hospodářstvím, které nejsou předmětem plnění podle této Smlouvy, zejména činností podnikatelského, provozního, manipulačního, skladovacího, servisního nebo obdobného charakteru souvisejících s nakládáním s odpady, druhotnými surovinami, výrobky určenými k opětovnému použití, materiály nebo technologiemi využívanými v odpadovém hospodářství.

2.13. Činnosti vykonávané Provozovatelem na Navazujících pozemcích a objektech na základě samostatné nájemní smlouvy nesmí narušit ani omezit řádné plnění této Smlouvy, provoz Sběrného dvora, provoz RE-USE centra, práva Objednatele ani práva třetích osob. Provozovatel je povinen organizačně, provozně, účetně a evidenčně oddělit činnosti vykonávané podle této Smlouvy od činností vykonávaných na Navazujících pozemcích a objektech na základě samostatné nájemní smlouvy.

2.14. Výnosy, náklady, rizika, odpovědnost, veřejnoprávní povinnosti, povolení, souhlasy, registrace, pojištění, údržba, opravy a jiné povinnosti související s užíváním Navazujících pozemků a objektů a s činnostmi Provozovatele vykonávanými na Navazujících pozemcích a objektech budou upraveny výhradně samostatnou nájemní smlouvou. Tyto činnosti nejsou součástí veřejné zakázky, na jejímž základě je uzavřena tato Smlouva, a jejich výkonem nevzniká Provozovateli nárok na jakoukoli úhradu podle této Smlouvy.

2.15. Neuzavření samostatné nájemní smlouvy týkající se Navazujících pozemků a objektů nemá vliv na platnost, účinnost ani vymahatelnost této Smlouvy a nezbavuje Provozovatele povinnosti řádně plnit veškeré povinnosti podle této Smlouvy. Provozovatel není oprávněn odmítnout nebo omezit plnění této Smlouvy z důvodu, že samostatná nájemní smlouva nebude uzavřena, zanikne nebo bude ukončena.

3. Doba a místo plnění

3.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od 1. 1. 2027 do 31. 12. 2029.

3.2. Místem plnění je areál Sběrného dvora specifikovaný v odst. 1.2. této Smlouvy.

4. Předání a převzetí Předmětu výpůjčky

4.1. Objednatel předá Provozovateli Předmět výpůjčky nejpozději ke dni 31. 12. 2026, nedohodnou-li se Smluvní strany písemně jinak. O předání a převzetí Předmětu výpůjčky bude mezi Smluvními stranami sepsán písemný předávací protokol. Předmět výpůjčky se považuje za předaný dnem podpisu předávacího protokolu oběma Smluvními stranami.

4.2. V předávacím protokolu bude popsán zejména stav Předmětu výpůjčky ke dni předání, stav měřidel, seznam předaných klíčů, seznam předaného vybavení, dokladů a dokumentace, jakož i případné vady, nedodělky nebo jiné skutečnosti významné pro užívání Předmětu výpůjčky.

4.3. Provozovatel podpisem předávacího protokolu potvrzuje, že se seznámil se stavem Předmětu výpůjčky, že je mu znám jeho technický a provozní stav a že jej přebírá ve stavu způsobilém ke sjednanému účelu užívání, s výhradou vad výslovně uvedených v předávacím protokolu.

4.4. Provozovatel není oprávněn užívat Předmět výpůjčky způsobem, který by mohl vést ke vzniku škody na majetku Objednatele nebo třetích osob, ke vzniku ekologické újmy, škody na životním prostředí, porušení veřejnoprávních povinností nebo k ohrožení řádného provozu Sběrného dvora.

4.5. Provozovatel odpovídá Objednateli za stav Předmětu výpůjčky ode dne jeho převzetí do dne jeho řádného protokolárního vrácení Objednateli, s výjimkou vad výslovně uvedených v předávacím protokolu a běžného opotřebení odpovídajícího řádnému užívání ke sjednanému účelu.

4.6. Záměr vypůjčit předmět výpůjčky byl zveřejněn na úřední desce Městského úřadu Rakovník od 07. 09. 2026 do 22. 09. 2026 v souladu s ust. § 39 zák. č. 128/2000 Sb., o obcích, a současně způsobem umožňující dálkový přístup na internetových stránkách města.

5. Cena plnění a platební podmínky

5.1. Objednatel se za řádné plnění předmětu této Smlouvy zavazuje hradit Provozovateli cenu stanovenou podle skutečně poskytnutého plnění a jednotkových cen uvedených v oceněném Výkazu výměr, který tvoří Přílohu č. 1 této Smlouvy. Součástí Přílohy č. 1 je rovněž rekapitulace nabídkové ceny.

5.2. Jednotkové ceny uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy jsou stanoveny jako ceny smluvní, nejvýše přípustné, úplné, závazné a konečné, zahrnující veškeré náklady Provozovatele nezbytné k řádnému plnění této Smlouvy, není-li v této Smlouvě stanoveno jinak. Předpokládané množství odpadů a rozsah služeb uvedené v Zadávací dokumentaci a Výkazu výměr jsou orientační a nezavazují Objednatele k čerpání plnění v tomto rozsahu. Skutečný rozsah plnění se bude řídit aktuálními potřebami Objednatele.

5.3. K ceně bude připočtena daň z přidané hodnoty ve výši platné ke dni zdanitelného plnění v souladu s platnými právními předpisy.

5.4. Provozovatel je povinen předkládat daňové doklady (faktury) za plnění předmětu této Smlouvy vždy za období jednoho měsíce. Provozovatel je povinen doručit Objednateli daňové doklady (fakturu) vždy nejpozději do 14 pracovních dnů po skončení daného fakturačního období.

5.5. Objednatel je oprávněn kdykoliv provést věcnou kontrolu předložených vyúčtování (faktur). V případě, že Objednatel potvrdí oprávněnost předložených faktur po stránce formální i věcné, je povinen do 14 kalendářních dnů po jejich přijetí provést úhradu fakturovaných částek Provozovateli.

5.6. Splatnost řádně vystaveného daňového dokladu činí 14 dnů ode dne jeho doručení Objednateli. Vrátí-li Objednatel daňový doklad Provozovateli z důvodu vad nebo neúplnosti, počíná nová lhůta splatnosti běžet ode dne doručení opraveného daňového dokladu.

5.7. Pokud nebude daňový doklad (faktura) vystaven v souladu s tímto článkem, bude vrácen Provozovateli bez proplacení nejpozději do termínu splatnosti nesprávně vystaveného nebo neúplného daňového dokladu.

5.8. Objednatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změnu závazku z této Smlouvy spočívající v právu upravit podle svých aktuálních potřeb rozsah požadovaných služeb, zejména množství předaného a přebíraného odpadu, případně druh odpadu. Taková změna nesmí měnit celkovou povahu veřejné zakázky.

5.9. Jednotkové ceny lze upravit pouze v případech stanovených touto Smlouvou a Zadávací dokumentací, zejména při změně sazby daně z přidané hodnoty, změně výše poplatku za uložení odpadu na skládce podle zákona o odpadech, při změnách právních předpisů nebo nařízení majících prokazatelný dopad na náklady plnění, při změně týdenní průměrné ceny pohonných hmot stanovené ČSÚ o více než 20 %, která bude trvat nejméně 4 týdny oproti průměrné ceně příslušné pohonné hmoty stanovené k 1. 1. 2027, a dále o inflaci vyhlášenou ČSÚ.

5.10. Navýšení jednotkových cen o inflaci může být provedeno nejvýše jednou ročně, vždy k 1. lednu příslušného kalendářního roku, přičemž rozhodným údajem je údaj ČSÚ ke dni 30. 9. předchozího kalendářního roku. Míra inflace se určí jako přírůstek průměrného ročního indexu spotřebitelských cen vyjadřující procentní změnu průměrné cenové hladiny za posledních 12 měsíců oproti průměru za předchozích 12 měsíců. Změna jednotkových cen bude sjednána písemným dodatkem ke Smlouvě.

5.11. Jednotkové ceny za separované komodity lze po vzájemné dohodě Smluvních stran upravovat čtvrtletně podle pohybu ceny příslušné komodity na trhu. Celkový rozsah vyhrazené změny závazku dle tohoto článku nepřesáhne částku 2 000 000 Kč bez DPH.

6. Práva a povinnosti smluvních stran

6.1. Provozovatel je povinen:

6.1.1. na vyžádání podat Objednateli informace o nakládání s odpady vždy do jednoho měsíce od podání takové žádosti;

6.1.2. vést odděleně evidenci Sběrného dvora a evidenci osob odkládajících odpady na Sběrném dvoře;

6.1.3. předkládat Objednateli měsíční výkaz převzatého množství a druhů odpadů v rozsahu: celkové množství převzatých jednotlivých druhů odpadů evidovaných podle katalogových čísel Katalogu odpadů a jmenný seznam osob, s uvedením množství jednotlivých druhů na sběrném dvoře odložených odpadů;

6.1.4. počínat si při užívání Sběrného dvora tak, aby nedocházelo k poškozování nebo omezování práv jiných občanů, resp. k rušení pravidel občanského soužití;

6.1.5. dodržovat příslušné požární, bezpečnostní, hygienické a stavební předpisy;

6.1.6. bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli potřebu oprav, včetně nezbytných revizí, které má Objednatel provést jako vlastník Sběrného dvora a Provozovatel je povinen umožnit provedení těchto oprav, jinak Provozovatel odpovídá za škodu, která nesplněním jeho oznamovací povinnosti vznikla.

6.2. Provozovatel je povinen zajistit personální obsazení Sběrného dvora alespoň jedním pracovníkem, který bude mít zkušenosti s oblastí nakládání s odpady, vedením evidence odpadů a bude k této činnosti Provozovatelem dostatečně proškolen.

6.3. Provozovatel je plně odpovědný Objednateli, popř. třetím osobám, za škody, které vzniknou v důsledku neplnění či vadného plnění povinností pro něj vyplývajících z této Smlouvy.

6.4. Pokud Provozovatel při výkonu své činnosti zjistí, že třetí osoba způsobila na Sběrném dvoru škodu, je povinen tuto událost nahlásit na Policii České republiky a současně i Objednateli k zahájení řízení o náhradě škody.

6.5. V případě, že Provozovatel použije v souladu s touto Smlouvou pro výkon své činnosti třetí osobu a tato poruší závazek ze Smlouvy, odpovídá Provozovatel stejně, jako kdyby závazek porušil sám.

6.6. Provozovatel hradí na své náklady veškeré náklady spojené s užíváním a provozem Předmětu výpůjčky, zejména dodávky energií, vody, revize, běžnou údržbu, náklady na provoz technologických zařízení a veškeré veřejnoprávní poplatky a obdobná plnění související s činností Provozovatele. Provozovatel si zajistí smlouvy s dodavateli energií a služeb vlastním jménem a na vlastní účet.

6.7. Provozovatel není oprávněn nakládat s Předmětem výpůjčky jiným způsobem, než jak stanoví tato Smlouva, zejména není oprávněn tento majetek nebo jeho část prodat, darovat, zastavit či zřídit k němu věcné břemeno.

6.8. Provozovatel je povinen respektovat omezení své činnosti vzhledem k záměrům a zájmům Objednatele, se kterými byl prokazatelně seznámen.

6.9. Provozovatel je povinen při plnění této Smlouvy dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu ZZVZ. Provozovatel je povinen zajistit zejména legální zaměstnávání, důstojné a férové pracovní podmínky, odpovídající úroveň bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro všechny osoby podílející se na plnění této Smlouvy, férové dodavatelské vztahy, ekologicky šetrná řešení a postupy snižující negativní dopady plnění na místní komunitu. Provozovatel je povinen zajistit splnění těchto požadavků rovněž u svých poddodavatelů.

6.10. Provozovatel je povinen zajistit, aby významná činnost spočívající v zajištění provozu Sběrného dvora byla plněna přímo Provozovatelem, a to jeho vlastními silami, zejména vlastními zaměstnanci.

6.11. Provozovatel je oprávněn využít k plnění této Smlouvy poddodavatele pouze v rozsahu uvedeném v nabídce Provozovatele, resp. v seznamu poddodavatelů tvořícím přílohu této Smlouvy. Změna poddodavatele v průběhu plnění této Smlouvy je možná pouze po předchozím písemném souhlasu Objednatele, přičemž Provozovatel je povinen o takovou změnu Objednatele předem písemně požádat. Tím není dotčena odpovědnost Provozovatele za plnění této Smlouvy v plném rozsahu.

6.12. Provozovatel je povinen při plnění této Smlouvy dodržovat požadavky zákona č. 360/2022 Sb., o podpoře nízkoemisních vozidel prostřednictvím zadávání veřejných zakázek a veřejných služeb v přepravě cestujících, ve znění pozdějších předpisů. Provozovatel je povinen nejpozději před podpisem této Smlouvy předložit Objednateli prohlášení, z něhož bude zřejmý druh a počet vozidel použitých při plnění veřejné zakázky, a to v členění podle kategorií vozidel. U vozidel kategorií M1, M2 a N1 musí být dodržen minimální podíl nízkoemisních vozidel 29,7 %, u vozidel kategorií N2 a N3 minimální podíl nízkoemisních vozidel od 1. 1. 2026 ve výši 11 %. Na žádost Objednatele je Provozovatel povinen kdykoliv v průběhu trvání této Smlouvy předložit

kopie aktuálních dokladů, zejména technických průkazů, z nichž bude splnění uvedených požadavků zřejmé.

6.13. Provozovatel odpovídá po celou dobu užívání Předmětu výpůjčky za plnění veškerých povinností souvisejících s jeho činností v areálu Sběrného dvora, zejména povinností v oblasti nakládání s odpady, požární ochrany, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ochrany životního prostředí, hygieny, ochrany majetku a prevence vzniku škod.

6.14. Provozovatel je povinen na vlastní náklady zajistit a po celou dobu trvání této Smlouvy udržovat v platnosti veškerá oprávnění, povolení, souhlasy, registrace, oznámení, provozní řády a jiné veřejnoprávní akty potřebné k provozování činností v Předmětu výpůjčky.

6.15. Provozovatel je povinen bez zbytečného odkladu písemně informovat Objednatele o každé skutečnosti, která může mít vliv na řádné užívání Předmětu výpůjčky, plnění této Smlouvy nebo právní postavení Provozovatele, zejména o zahájení správního řízení, kontrole orgánu veřejné moci, uložení sankce související s provozem Sběrného dvora, vzniku škody na Předmětu výpůjčky, ekologické újmě, škodě na životním prostředí, havárii nebo jiné mimořádné události.

6.16. Provozovatel nese plnou odpovědnost za veškerou škodu, újmu, ekologickou újmu, škodu na životním prostředí, sankci, náklad nebo jiné plnění vzniklé Objednateli nebo třetí osobě v souvislosti s činností Provozovatele v Předmětu výpůjčky nebo v důsledku porušení povinností Provozovatele podle této Smlouvy. Provozovatel se zavazuje nahradit Objednateli veškerou takto vzniklou újmu, včetně nákladů na odstranění závadného stavu, nákladů na uvedení Předmětu výpůjčky do řádného stavu a nákladů vynaložených v souvislosti s řízením před orgány veřejné moci.

6.17. Provozovatel je povinen mít při podpisu této Smlouvy a po celou dobu jejího trvání sjednáno pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou provozní činností s limitem pojistného plnění nejméně 10 000 000 Kč na jednu pojistnou událost. Pojištění musí zahrnovat rovněž odpovědnost za újmu způsobenou na majetku Objednatele a odpovědnost pro případ havárie, ekologické újmy nebo škody na životním prostředí v souvislosti s provozem Sběrného dvora. Provozovatel je povinen předložit Objednateli doklad o sjednání pojištění při podpisu této Smlouvy a dále kdykoliv na žádost Objednatele do 5 pracovních dnů ode dne doručení výzvy.

6.18. Provozovatel je povinen na vlastní náklady zajišťovat revize, kontroly, zkoušky a servis zařízení, technologií a vybavení, které užívá nebo provozuje, jakož i revize a kontroly nezbytné k řádnému a bezpečnému užívání Předmětu výpůjčky, není-li v této Smlouvě výslovně sjednáno jinak.

6.19. Provozovatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele přenechat Předmět výpůjčky nebo jeho část do nájmu, podnájmu, výpůjčky ani jiného užívání třetí osobě, ani zřídit třetí osobě jakékoli užívací, věcné nebo obdobné právo k Předmětu výpůjčky.

6.20. Provozovatel není oprávněn Předmět výpůjčky zatížit jakýmkoliv právem třetí osoby, použít jej jako zajištění svých závazků, ani s ním nakládat jiným způsobem než výslovně stanoveným touto Smlouvou.

6.21. Provozovatel je povinen umožnit Objednateli nebo jím pověřeným osobám vstup do Předmětu výpůjčky za účelem kontroly jeho stavu, kontroly plnění povinností Provozovatele, provádění prohlídek, revizí, oprav nebo jiných úkonů nezbytných k ochraně práv a majetku Objednatele. Objednatel je povinen při výkonu tohoto práva postupovat tak, aby nebyl bezdůvodně narušen řádný provoz Sběrného dvora.

7. Údržba, opravy a stavební úpravy Předmětu výpůjčky

7.1. Provozovatel je povinen na vlastní náklady provádět běžnou údržbu a drobné opravy Předmětu výpůjčky do výše 40 000 Kč bez DPH za každou jednotlivou samostatnou opravu, není-li v konkrétním případě Smluvními stranami písemně dohodnuto jinak.

7.2. Za drobné opravy a běžnou údržbu se pro účely této Smlouvy považují zejména opravy a výměny povrchových úprav podlah, podlahových krytin, prahů a lišt, opravy jednotlivých částí oken a dveří a jejich součástí a příslušenství včetně zámků, kování, klik, rolet a žaluzií, opravy a výměny elektrických koncových zařízení a rozvodných prvků, zejména vypínačů, zásuvek, jističů, zvonků, světelných zdrojů a koncových prvků datových a sdělovacích rozvodů, opravy a výměny uzavíracích armatur rozvodů vody a plynu s výjimkou hlavních uzávěrů, opravy a výměny sanitárního vybavení a jeho součástí, zejména umyvadel, dřezů, sprch, WC, sifonů a baterií, opravy a údržba zařízení, spotřebičů a technologií sloužících výlučně Provozovateli, pravidelné čištění, malování, čištění odpadů až ke svislým rozvodům, odstraňování drobných závad a provádění opatření k prevenci poškození Předmětu výpůjčky.

7.3. Provozovatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Objednateli potřebu oprav, které podle této Smlouvy nespadají do povinností Provozovatele, a umožnit jejich provedení. Nesplní-li Provozovatel tuto oznamovací povinnost, odpovídá za škodu, která v důsledku jejího porušení vznikne.

7.4. Veškeré stavební úpravy, rekonstrukce, modernizace, technická zhodnocení nebo jiné zásahy do Předmětu výpůjčky je Provozovatel oprávněn provádět pouze na základě předchozí písemné dohody s Objednatelem. Součástí takové dohody musí být rovněž ujednání o rozsahu úprav, způsobu jejich provedení, případných veřejnoprávních povoleních, odpovědnosti za jejich zajištění a vypořádání vynaložených nákladů. Bez takové písemné dohody se má za to, že Objednatel s provedením úprav nesouhlasil.

7.5. Provozovatel není oprávněn požadovat po Objednateli náhradu nákladů vynaložených na úpravy, opravy, modernizace nebo technická zhodnocení Předmětu výpůjčky, pokud se Smluvní strany předem písemně nedohodly jinak.

8. Součinnost Objednatele a Provozovatele

8.1. Pro účely této Smlouvy se za pokyny Objednatele považují pokyny vydané nebo potvrzené Objednatelem, zejména osobou oprávněnou jednat ve věcech technických nebo příslušným odborem Městského úřadu Rakovník. Pokud je Provozovatel podle této Smlouvy nebo podle platných právních předpisů povinen informovat Objednatele, je tato povinnost řádně splněna doručením písemné informace Objednateli na adresu jeho sídla, do datové schránky Objednatele, případně na jiné místo nebo jiným způsobem určeným Objednatelem. Neodkladné zprávy je Provozovatel povinen oznámit Objednateli bez zbytečného odkladu ústně, telefonicky nebo elektronicky a následně je písemně potvrdit nejpozději následující pracovní den.

8.2. Objednatel má právo kdykoliv se přesvědčit o plnění povinností Provozovatele stanovených touto Smlouvou. Provozovatel má povinnost poskytnout Objednateli potřebnou součinnost při kontrole své činnosti.

8.3. Provozovatel je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, a poskytnout Objednateli, kontrolním orgánům a dalším oprávněným osobám veškerou potřebnou součinnost, doklady a informace související s plněním této Smlouvy.

9. Smluvní pokuta

9.1. V případě prodlení Objednatele s úhradou řádně vystaveného a splatného daňového dokladu je Provozovatel oprávněn požadovat po Objednateli smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

9.2. V případě porušení povinnosti Provozovatele zajistit řádný provoz Sběrného dvora v souladu s touto Smlouvou, Zadávací dokumentací, Projektem, provozním řádem, právními předpisy nebo pokyny Objednatele je Provozovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení.

9.3. V případě, že Provozovatel nezajistí provoz Sběrného dvora v provozní době stanovené touto Smlouvou, provozním řádem, Zadávací dokumentací nebo pokynem Objednatele, je Provozovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každou započatou hodinu, po kterou nebyl provoz zajištěn řádně. Tím není dotčena odpovědnost Provozovatele za škodu ani právo Objednatele požadovat odstranění závadného stavu.

9.4. V případě porušení povinností Provozovatele při přebírání, třídění, shromažďování, evidenci, zabezpečení, předávání, využití nebo odstranění odpadů, včetně porušení povinností podle právních předpisů v oblasti odpadového hospodářství, je Provozovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 20.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení.

9.5. V případě prodlení Provozovatele s předložením měsíčního výkazu, evidence odpadů, seznamu osob odkládajících odpady, podkladů k fakturaci nebo jiného dokladu, který je Provozovatel povinen podle této Smlouvy předložit Objednateli, je Provozovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000 Kč za každý započatý den prodlení.

9.6. V případě, že Provozovatel nepředloží Objednateli doklad o sjednání nebo trvání pojištění podle této Smlouvy ani ve lhůtě stanovené Objednatelem, je Provozovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý započatý den prodlení. Pokud Provozovatel nemá pojištění sjednáno v požadovaném rozsahu, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení.

9.7. V případě, že Provozovatel nezajistí, neudržuje nebo na výzvu Objednatele nepředloží veřejnoprávní oprávnění, povolení, souhlasy, registrace, provozní řády, revize, kontroly nebo jiné doklady nezbytné k řádnému provozování Sběrného dvora nebo k nakládání s odpady, je Provozovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení, a to i opakovaně za každý započatý týden trvání závadného stavu.

9.8. V případě, že Provozovatel nesplní povinnost informovat Objednatele o kontrole orgánu veřejné moci, zahájení správního řízení, uložené sankci, havárii, ekologické újmě, škodě na životním prostředí, vzniku škody na Předmětu výpůjčky nebo jiné mimořádné události, je Provozovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení.

9.9. V případě, že Provozovatel bez předchozího písemného souhlasu Objednatele přenechá Předmět výpůjčky nebo jeho část třetí osobě, umožní jeho užívání třetí osobě, zatíží jej právem třetí osoby nebo jej užije v rozporu se sjednaným účelem, je Provozovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení.

9.10. V případě porušení povinnosti Provozovatele zajistit plnění významné činnosti spočívající v zajištění provozu Sběrného dvora přímo Provozovatelem nebo v případě využití poddodavatele v rozporu s touto Smlouvou, nabídkou Provozovatele nebo bez předchozího písemného souhlasu Objednatele, je Provozovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 30.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení.

9.11. V případě porušení povinností Provozovatele týkajících se sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání, férových pracovních podmínek, legálního zaměstnávání, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci nebo požadavků na nízkoemisní vozidla je Provozovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení.

9.12. V případě, že Provozovatel neumožní Objednateli nebo jím pověřené osobě kontrolu Předmětu výpůjčky, kontrolu plnění povinností Provozovatele, vstup do Předmětu výpůjčky nebo neposkytne potřebnou součinnost při kontrole, je Provozovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení.

9.13. V případě, že Provozovatel neodstraní nedostatky, k jejichž odstranění byl Objednatelem písemně vyzván, ve lhůtě stanovené Objednatelem, a není-li pro konkrétní porušení v tomto článku sjednána zvláštní smluvní pokuta, je Provozovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení a za každý započatý den prodlení s odstraněním nedostatku.

9.14. V případě, že v důsledku porušení povinností Provozovatele podle této Smlouvy, právních předpisů, provozního řádu nebo pokynů Objednatele bude Objednateli uložena pokuta, sankce, nápravné opatření, povinnost k náhradě škody, ekologické újmy nebo jiná povinnost k plnění, je Provozovatel povinen nahradit Objednateli takové plnění v plném rozsahu, včetně souvisejících nákladů, nákladů právního zastoupení, správních poplatků a nákladů na odstranění závadného stavu. Tím není dotčeno právo Objednatele na smluvní pokutu podle tohoto článku.

9.15. Nepředá-li Provozovatel při skončení této Smlouvy Předmět výpůjčky Objednateli řádně, včas, vyklizený, čistý, se všemi doklady, klíči, dokumentací a podklady, které je povinen předat podle této Smlouvy, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý započatý den prodlení. Tím není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody v plném rozsahu ani právo na vydání bezdůvodného obohacení nebo náhradu za neoprávněné užívání Předmětu výpůjčky.

9.16. Uplatněním smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody, újmy, ekologické újmy, škody na životním prostředí, nákladů na odstranění závadného stavu ani jiného plnění v plném rozsahu. Smluvní strany výslovně sjednávají, že smluvní pokuta se nezapočítává na náhradu škody.

9.17. Smluvní pokuty podle tohoto článku lze uplatnit i opakovaně, pokud porušení povinnosti trvá, opakuje se nebo se týká více jednotlivých případů. Jedním případem porušení se rozumí každé jednotlivé porušení smluvní nebo právní povinnosti, a to i tehdy, vyplývá-li z téže příčiny nebo nastane-li v témže dni.

9.18. Smluvní pokuta je splatná do 15 dnů ode dne doručení písemné výzvy Objednatele Provozovateli. Výzva musí obsahovat označení porušené povinnosti, stručný popis skutkových okolností a výši uplatněné smluvní pokuty.

9.19. Objednatel je oprávněn započíst svou pohledávku na zaplacení smluvní pokuty, náhrady škody, náhrady nákladů nebo jiného plnění vůči jakékoli splatné i nesplatné pohledávce Provozovatele za Objednatelem, zejména vůči nároku Provozovatele na úhradu ceny plnění podle této Smlouvy.

9.20. Provozovatel není povinen zaplatit smluvní pokutu, pokud prokáže, že porušení povinnosti bylo způsobeno výlučně okolnostmi vyšší moci, které nastaly nezávisle na vůli Provozovatele, nebylo možné je rozumně předvídat ani odvrátit a Provozovatel bez zbytečného odkladu učinil veškerá opatření ke zmírnění jejich následků. Za vyšší moc se nepovažuje nedostatek personálu, techniky,

finančních prostředků, porušení povinností poddodavatelem ani běžné provozní obtíže Provozovatele.

10. Ukončení platnosti smlouvy

10.1. Tato Smlouva zaniká uplynutím doby, na kterou byla sjednána, není-li ukončena dříve některým ze způsobů stanovených touto Smlouvou nebo právními předpisy.

10.2. Tato Smlouva může být před uplynutím sjednané doby ukončena:

10.2.1. písemnou dohodou Smluvních stran;

10.2.2. výpovědí Objednatele bez uvedení důvodu;

10.2.3. výpovědí Objednatele z důvodu porušení povinností Provozovatele;

10.2.4. výpovědí Provozovatele z důvodu prodlení Objednatele s úhradou řádně vystaveného a splatného daňového dokladu;

10.2.5. odstoupením Objednatele od Smlouvy z důvodu podstatného porušení Smlouvy Provozovatelem;

10.2.6. odstoupením Provozovatele od Smlouvy z důvodu podstatného porušení Smlouvy Objednatelem;

10.2.7. odstoupením nebo výpovědí Objednatele z důvodů stanovených právními předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek;

10.2.8. odstoupením Objednatele od Smlouvy v případě, že nastane okolnost nezávislá na vůli Objednatele, která znemožní další provoz Sběrného dvora nebo další plnění této Smlouvy.

10.3. Objednatel je oprávněn vypovědět tuto Smlouvu i bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí 6 měsíců a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena Provozovateli.

10.4. Objednatel je oprávněn vypovědět tuto Smlouvu, poruší-li Provozovatel jakoukoli povinnost stanovenou touto Smlouvou, Zadávací dokumentací, Projektem, provozním řádem, právními předpisy nebo pokyny Objednatele a nezjedná-li nápravu ani v dodatečné lhůtě stanovené Objednatelem v písemné výzvě. Dodatečná lhůta k nápravě činí nejméně 10 pracovních dnů, neurčí-li Objednatel s ohledem na povahu porušení lhůtu delší. V případě porušení, které bezprostředně ohrožuje provoz Sběrného dvora, majetek Objednatele, životní prostředí, zdraví osob nebo splnění veřejnoprávních povinností Objednatele, může Objednatel stanovit lhůtu kratší.

10.5. Výpovědní doba podle odst. 10.4 této Smlouvy činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena Provozovateli. Pokud však porušení povinnosti trvá i po doručení výpovědi a jeho trvání může způsobit Objednateli škodu, ekologickou újmu, sankci nebo ohrozit řádný provoz Sběrného dvora, je Objednatel oprávněn od Smlouvy odstoupit podle odst. 10.7. této Smlouvy.

10.6. Provozovatel je oprávněn vypovědět tuto Smlouvu pouze v případě, že Objednatel je v prodlení s úhradou řádně vystaveného a splatného daňového dokladu po dobu delší než 60 dnů, Provozovatel Objednatele na toto prodlení písemně upozornil a Objednatel nezjednal nápravu ani v dodatečné lhůtě 30 dnů ode dne doručení takového upozornění. Provozovatel není oprávněn vypovědět Smlouvu podle tohoto odstavce v rozsahu, v němž je fakturované plnění mezi Smluvními stranami důvodně sporné nebo daňový doklad nebyl vystaven v souladu s touto Smlouvou. Výpovědní doba v případě výpovědi Provozovatele podle tohoto odstavce činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena Objednateli.

10.7. Objednatel je oprávněn od této Smlouvy odstoupit s účinky ke dni doručení odstoupení Provozovateli, případně k pozdějšímu dni uvedenému v odstoupení, pokud Provozovatel poruší Smlouvu podstatným způsobem. Za podstatné porušení Smlouvy Provozovatelem se považuje zejména:

10.7.1. nezahájení provozu Sběrného dvora v termínu stanoveném touto Smlouvou;

10.7.2. přerušení nebo podstatné omezení provozu Sběrného dvora bez předchozího písemného souhlasu Objednatele nebo bez zákonného důvodu;

10.7.3. opakované nebo závažné porušení povinností při nakládání s odpady, vedení evidence odpadů, provozu místa zpětného odběru nebo RE-USE centra;

10.7.4. ztráta, pozastavení, omezení nebo neexistence oprávnění, povolení, souhlasu, registrace nebo jiného veřejnoprávního aktu nezbytného k plnění této Smlouvy;

10.7.5. absence pojištění odpovědnosti v rozsahu požadovaném touto Smlouvou;

10.7.6. vznik ekologické újmy, škody na životním prostředí, havárie nebo jiné mimořádné události způsobené porušením povinností Provozovatele;

10.7.7. neposkytnutí součinnosti při kontrole Objednatele, kontrolního orgánu nebo jiného orgánu veřejné moci;

10.7.8. neoprávněné přenechání Předmětu výpůjčky nebo jeho části třetí osobě, neoprávněné zatížení Předmětu výpůjčky nebo jeho užívání v rozporu se sjednaným účelem;

10.7.9. využití poddodavatele v rozporu s touto Smlouvou, Zadávací dokumentací nebo bez předchozího písemného souhlasu Objednatele, vyžaduje-li se;

10.7.10. uvedení nepravdivých, neúplných nebo zavádějících údajů v nabídce Provozovatele, v dokladech předložených před podpisem Smlouvy nebo v průběhu jejího plnění, pokud tyto údaje měly nebo mohly mít vliv na výběr dodavatele nebo plnění Smlouvy;

10.7.11. bylo rozhodnuto o úpadku Provozovatele, Provozovatel podal insolvenční návrh sám na sebe, Provozovatel vstoupil do likvidace, bylo rozhodnuto o zrušení Provozovatele, nebo nastala jiná objektivní skutečnost, která prokazatelně a závažně ohrožuje schopnost Provozovatele řádně plnit tuto Smlouvu;

10.7.12. opakované porušení téže povinnosti, a to i tehdy, byla-li jednotlivá porušení po výzvě Objednatele odstraněna.

10.8. Provozovatel je oprávněn od této Smlouvy odstoupit pouze v případě podstatného porušení Smlouvy Objednatelem spočívajícího v prodlení Objednatele s úhradou řádně vystaveného a splatného daňového dokladu po dobu delší než 90 dnů, pokud Objednatel nezjednal nápravu ani v dodatečné lhůtě 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy Provozovatele. Provozovatel není oprávněn odstoupit od Smlouvy v rozsahu, v němž je fakturované plnění důvodně sporné nebo daňový doklad nebyl vystaven řádně.

10.9. Objednatel je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět nebo od ní odstoupit také v případech, kdy mu takové právo vznikne podle právních předpisů upravujících zadávání veřejných zakázek, zejména pokud by pokračování v plnění Smlouvy bylo v rozporu s pravidly pro změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, pokud by Smlouva neměla být uzavřena z důvodů na straně vybraného dodavatele, pokud byly uvedeny nepravdivé údaje o skutečném majiteli, nebo pokud se na Provozovatele vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky podle příslušných právních předpisů.

10.10. Objednatel je oprávněn od této Smlouvy odstoupit, nastane-li rozhodnutí orgánu veřejné moci, změna právních předpisů, zánik nebo omezení veřejnoprávního oprávnění, technická, provozní, bezpečnostní, ekologická nebo jiná objektivní okolnost nezávislá na vůli Objednatele, která znemožní nebo podstatně ztíží další provoz Sběrného dvora nebo další plnění této Smlouvy.

Odstoupení podle tohoto odstavce je účinné dnem doručení Provozovateli, případně pozdějším dnem uvedeným v odstoupení.

10.11. Odstoupení od této Smlouvy musí být učiněno písemně, musí být doručeno druhé Smluvní straně a musí v něm být uveden důvod odstoupení. Účinky odstoupení nastávají ke dni doručení odstoupení druhé Smluvní straně, není-li v odstoupení uveden den pozdější. S ohledem na povahu závazku založeného touto Smlouvou se Smluvní strany dohodly, že odstoupení od Smlouvy má účinky pouze do budoucna, ledaže z kogentních ustanovení právních předpisů vyplývá jinak.

10.12. Ukončením této Smlouvy nejsou dotčena práva a povinnosti Smluvních stran, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po skončení Smlouvy, zejména právo na zaplacení smluvní pokuty, úroku z prodlení, náhradu škody, náhradu ekologické újmy, vydání bezdůvodného obohacení, povinnost mlčenlivosti, povinnost předat dokumentaci, povinnost vypořádat vzájemné nároky a povinnost poskytnout součinnost při předání provozu Sběrného dvora.

10.13. Provozovatel je povinen při ukončení této Smlouvy poskytnout Objednateli veškerou součinnost nezbytnou k zajištění kontinuity provozu Sběrného dvora a k předání provozu Objednateli nebo novému provozovateli. Tato součinnost zahrnuje zejména předání veškeré dokumentace, evidencí, provozních údajů, revizí, kontrol, veřejnoprávních oprávnění, provozních řádů, klíčů, přístupových údajů, kontaktů na oprávněné osoby, údajů o odpadech, údajů o předaných odpadech a dalších podkladů souvisejících s plněním této Smlouvy.

10.14. Objednatel je oprávněn požadovat, aby Provozovatel po dobu nezbytně nutnou po doručení výpovědi nebo odstoupení, nejdéle však po dobu 3 měsíců, pokračoval v poskytování plnění podle této Smlouvy v rozsahu nezbytném k zajištění kontinuity provozu Sběrného dvora, pokud tomu nebrání důvod ukončení Smlouvy, právní předpis, rozhodnutí orgánu veřejné moci nebo povaha porušení povinnosti Provozovatele. Za takové plnění náleží Provozovateli cena podle této Smlouvy, nedohodnou-li se Smluvní strany písemně jinak.

10.15. Provozovatel je povinen nejpozději ke dni skončení této Smlouvy předat Objednateli Předmět výpůjčky vyklizený, čistý, řádně udržovaný, ve stavu odpovídajícím řádnému užívání a běžnému opotřebení, s přihlédnutím ke schváleným úpravám. Současně je povinen odstranit na vlastní náklady veškeré movité věci, zařízení, odpady a jiné předměty, které do Předmětu výpůjčky umístil nebo jejichž odstranění je nezbytné v souvislosti s jeho činností, nedohodnou-li se Smluvní strany písemně jinak.

10.16. O předání Předmětu výpůjčky, dokumentace a provozu Sběrného dvora bude sepsán písemný předávací protokol. Odmítne-li Provozovatel předávací protokol podepsat nebo neposkytne-li k jeho sepsání potřebnou součinnost, je Objednatel oprávněn sepsat jednostranný zápis o stavu Předmětu výpůjčky a rozsahu předaných nebo nepředaných podkladů; tím není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody, smluvní pokutu ani jiná práva podle této Smlouvy.

10.17. Provozovatel bere na vědomí, že Objednatel si v souladu se Zadávací dokumentací a § 100 odst. 2 ZZVZ vyhradil možnost nahrazení Provozovatele dodavatelem dalším v pořadí, pokud bude tato Smlouva ukončena z důvodu porušení povinností Provozovatele nebo z jiného důvodu předvídaného Zadávací dokumentací. Provozovatel je povinen poskytnout Objednateli a novému provozovateli veškerou nezbytnou součinnost k převzetí provozu Sběrného dvora tak, aby nedošlo k ohrožení nebo přerušení provozu Sběrného dvora.

10.18. Ukončení této Smlouvy nemá samo o sobě vliv na trvání, platnost ani účinnost samostatné nájemní smlouvy týkající se Navazujících pozemků a objektů, pokud z této nájemní smlouvy nebo z písemné dohody Smluvních stran nevyplývá jinak. Provozovatel však není oprávněn z důvodu trvání, ukončení nebo neuzavření takové nájemní smlouvy odmítnout nebo omezit plnění povinností podle této Smlouvy.

11. Závěrečná ustanovení

11.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel bez zbytečného odkladu po jejím uzavření. Smluvní strany prohlašují, že výslovně souhlasí se zveřejněním smlouvy v plném rozsahu.

11.2. Smluvní strany výslovně sjednávají, že nájemní smlouva týkající se Navazujících pozemků a objektů, která tvoří přílohu Projektu, je samostatným smluvním vztahem odděleným od této Smlouvy. Práva a povinnosti z této Smlouvy nejsou podmíněny uzavřením, trváním ani účinností takové nájemní smlouvy, pokud tato Smlouva výslovně nestanoví jinak.

11.3. Provozovatel prohlašuje, že ke dni uzavření této Smlouvy nejsou dány okolnosti, které by podle Zadávací dokumentace nebo platných právních předpisů zakládaly zákaz zadání veřejné zakázky, zejména že se na Provozovatele ani na jeho poddodavatele, jejichž plnění představuje více než 10 % hodnoty veřejné zakázky, nevztahují omezení podle přímo použitelných předpisů Evropské unie týkajících se omezujících opatření vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině. Provozovatel dále potvrzuje pravdivost prohlášení o neexistenci střetu zájmů předloženého v nabídce a zavazuje se oznámit Objednateli bez zbytečného odkladu jakoukoliv změnu těchto skutečností.

11.4. Změna a doplňky této Smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného dodatku po dohodě obou Smluvních stran.

11.5. Tato Smlouva může být uzavřena v listinné nebo elektronické podobě. V případě uzavření v listinné podobě je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech, z nichž každá Smluvní strana obdrží po jednom (1) stejnopisu. V případě uzavření v elektronické podobě je vyhotovena jako jeden elektronický originál opatřený uznávanými elektronickými podpisy oprávněných zástupců obou Smluvních stran ve smyslu příslušných právních předpisů.

11.6. Smluvní strany sjednávají, že právní vztah založený touto Smlouvou se řídí právem České republiky.

11.7. Smluvní strany prohlašují, že jsou plně svéprávné k právnímu jednání, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly a jsou seznámeny s jejím obsahem, že byla uzavřena po vzájemné dohodě, podle jejich vážné a svobodné vůle, dobrovolně, určitě a srozumitelně, což stvrzují svými podpisy.

11.8. Tato Smlouva obsahuje následující přílohy, které jsou její nedílnou součástí:

11.8.1. Příloha č. 1: Výkaz výměr – stanovení nabídkové ceny

11.8.2. Příloha č. 2: Vybavení sběrného dvora – seznam movitých a nemovitých věcí

11.8.3. Příloha č. 3: Projekt

11.8.4. Příloha č. 4: Seznam poddodavatelů

11.9. V případě rozporu mezi jednotlivými dokumenty upravujícími práva a povinnosti Smluvních stran má přednost tato Smlouva před jejími přílohami, není-li v této Smlouvě výslovně stanoveno jinak. V případě rozporu mezi přílohami této Smlouvy a dalšími dokumenty vztahujícími se k plnění veřejné zakázky se použije následující pořadí přednosti:

11.9.1. tato Smlouva;

11.9.2. Zadávací dokumentace;

11.9.3. Projekt;

11.9.4. provozní řád Sběrného dvora;

11.9.5. oceněný Výkaz výměr;

11.9.6. nabídka Provozovatele;

11.9.7. ostatní dokumenty vztahující se k plnění této Smlouvy.

Tím nejsou dotčena kogentní ustanovení právních předpisů ani pravidla zadávacího řízení. Pokud z některého dokumentu vyplývá vyšší standard plnění Provozovatele, použije se tento vyšší standard, neodporuje-li této Smlouvě, Zadávací dokumentaci nebo právním předpisům.

11.10. Tato Smlouva byla schválena usnesením Rady města Rakovník č. 531/26 ze dne 23. 9. 2026.

V Rakovníku dne _____

Objednatel:

Digitálně podepsal PaedDr. Luděk Štíbr
Datum: 22.10.2026 12:20:02 +02:00

_____
Město Rakovník
PaedDr. Luděk Štíbr
starosta

V Rakovníku dne _____

Provozovatel:

Pavel Strnad
Digitálně podepsal Pavel Strnad
Datum: 2026.10.19 14:36:16 +02'00'

_____
Marius Pedersen, a.s.
Pavel Strnad
na základě plné moci

Výkaz Výměr

Výkaz výměr - provoz sběrného dvora

Provoz sběrného dvora	Délka provozování	Jednotková cena bez DPH (za jeden měsíc provozu sběrného dvora)*
Cena za zajištění kompletního provozu sběrného dvora a místa zpětného odběru (provoz zařízení, přijímání a evidence odpadů, údržba areálu, úklid, vybavení atd.) vč. personálních nákladů a všech nákladů spojených s výkonem funkce pracovníků apod. **(DUBEN až ŘÍJEN)**	1 měsíc	259 650,00 Kč
Cena za zajištění kompletního provozu sběrného dvora a místa zpětného odběru (provoz zařízení, přijímání a evidence odpadů, údržba areálu, úklid, vybavení atd.) vč. personálních nákladů a všech nákladů spojených s výkonem funkce pracovníků apod. **(LISTOPAD až BŘEZEN)**	1 měsíc	242 500,00 Kč

Výkaz výměr - Odpad - nakládání

Odpad – nakládání	Jednotkové množství	Jednotková cena bez DPH (za 1 t)*
Papír a lepenka (kat. č. 20 01 01)	t	0,00 Kč
Kompozitní a nápojové kartony (kat. č. 20 01 01 01)	t	2 000,00 Kč
Sklo (kat. č. 20 01 02)	t	0,00 Kč
Textilní materiály (kat. č. 20 01 11)	t	2 690,00 Kč
Jedlý olej a tuk (kat. č. 20 01 25)	t	0,00 Kč
Dřevo neuvedené pod číslem 20 01 37 (kat. č. 20 01 38)	t	900,00 Kč
Plasty (kat. č. 20 01 39)	t	5 000,00 Kč
Kovy (kat. č. 20 01 40)	t	-1 500,00 Kč
Hliník (kat. č. 20 01 40 02)	t	-4 500,00 Kč
Biologicky rozložitelný odpad (kat. č. 20 02 01)	t	650,00 Kč
Pneumatiky (kat. č. 16 01 03)	t	4 500,00 Kč
Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné (kat. č. 15 01 10)	t	13 200,00 Kč
Kovové obaly obsahující nebezpečnou výplňovou hmotu (např. azbest) včetně prázdných tlakových nádob (kat. č. 15 01 11)	t	13 200,00 Kč

Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čistící tkaniny, ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami (kat. č. 15 02 02)	t	13 200,00 Kč
Rozpouštědla (kat. č. 20 01 13)	t	25 000,00 Kč
Kyseliny (kat. č. 20 01 14)	t	25 000,00 Kč
Zásady (kat. č. 20 01 15)	t	25 000,00 Kč
Pesticidy (kat. č. 20 01 19)	t	25 000,00 Kč
Olej a tuk neuvedený pod číslem 20 01 25 (kat. č. 20 01 26)	t	25 000,00 Kč
Barvy, tiskařské barvy, lepidla, pryskyřice obsahující nebezpečné látky (kat. č. 20 01 27)	t	15 600,00 Kč
Beton (Kat.č. 17 01 01)	t	750,00 Kč
Cihly (kat. č. 17 01 02)	t	750,00 Kč
Stavební materiály obsahující azbest (kat. č. 17 06 05)	t	3 420,00 Kč
Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod čísly 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03 (kat. č. 17 09 04)	t	1 300,00 Kč
Objemný odpad (kat. č. 20 03 07) - skládkování**	t	665,00 Kč
Objemný odpad (kat. č. 20 03 07) - jiné nakládání než skládkování	t	1 550,00 Kč
Poplatek za uložení odpadu na skládku	t	v zákonné výši

**** účastník je oprávněn ocenit položku nulou, případně záporným číslem, záporně oceněná položka bude chápana jako platba zadavateli za převzaté odpady.***

***** ceny jsou uvedeny bez poplatku za uložení odpadu na skládku, poplatek bude k ceně připočten v aktuální výši dle zákona.***

Pozn. 1 : U ostatních odpadů (mimo výše uvedených Objemných odpadů), pokud budou uloženy na skládku se předpokládá, že budou uloženy jako zbytkový odpad (případně nebezpečný), a tudíž se nepředpokládá, že by v průběhu trvání smlouvy docházelo k výrzné změně výše poplatku (příloha č.9 k zákonu 541/2020 Sb., o odpadech). V případě, že takovéto odpady plánuje uchazeč ukládat na skládku, pak zákonný poplatek (za zbytkový odpad za rok 2027) bude již součástí nabídkové ceny za 1 tunu. V případě změny výše poplatku, nebo jiného důvodu znemožňujícího ukládat odpad na skládku jako zbytkový odpad, bude každý takový případ posouzen v průběhu smlouvy individuálně a poplatek upraven dle zákonné výše.

Uchazeč uvede jakým jiným způsobem než skládkováním bude nakládat s Objemným odpadem:
Energetické využití ve vlastních či externích ZEVO (uchazeč v průběhu plnění kontraktu předpokládá spuštění vlastních ZEVO a zároveň ke dni podání nabídky disponuje platnými kontrakty na ukládku potřebného množství objemného odpadu kat. č. 200307)

Návod k vyplnění: Účastník je oprávněn upravovat pouze žlutě podbravené buňky.

Nabídková cena dle výkazu výměr - Stanovení nabídkové ceny

Cena celkem za rok 2027 bez DPH (Kč)	**4 856 790,00 Kč**
Výše DPH za rok 2027 (Kč)	**1 019 925,00 Kč**
Cena celkem za rok 2027 včetně DPH (Kč)	**5 876 715,00 Kč**

Cena celkem za rok 2028 bez DPH (Kč)	**4 856 790,00 Kč**
Výše DPH za rok 2028 (Kč)	**1 019 925,00 Kč**
Cena celkem za rok 2028 včetně DPH (Kč)	**5 876 715,00 Kč**

Cena celkem za rok 2029 bez DPH (Kč)	**4 856 790,00 Kč**
Výše DPH za rok 2029 (Kč)	**1 019 925,00 Kč**
Cena celkem za rok 2029 včetně DPH (Kč)	**5 876 715,00 Kč**

Nabídková cena bez DPH v Kč za 3 roky	**14 570 370,00 Kč**
Výše DPH v Kč za 3 roky	**3 059 777,70 Kč**
Nabídková cena včetně DPH v Kč za 3 roky	**17 630 147,70 Kč**

** Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.*

Návod pro vyplnění: účastník vyplní pouze vyznačená, tzn. odemčená a podbarvená pole - žlutě, na všech záložkách

Marius Pedersen a.s., Průběžná 1940/3, Nový Hradec Králové, 500 09 Hradec Králové, Pavel Strnad, ředitel provozovny, podepisuje na základě plné moci

Pavel Strnad

Digitálně podepsal Pavel Strnad
Datum: 2026.08.24 14:31:32 +02'00'

Výkaz výměr - stanovení nabídkové ceny

Provoz sběrného dvora

Provoz sběrného dvora	Délka provozování - měsíc	Počet měsíců	Jednotková cena bez DPH (za jeden měsíc provozu sběrného dvora)*	Cena za provoz Sběrného dvora za rok bez DPH
Cena za zajištění kompletního provozu sběrného dvora a místa zpětného odběru (provoz zařízení, přijímání a evidence odpadů, údržba areálu, úklid, vybavení atd.) vč. personálních nákladů a všech nákladů spojených s výkonem funkce pracovníků apod. (DUBEN až ŘÍJEN)	1	7	259 650,00	1 817 550,00
Cena za zajištění kompletního provozu sběrného dvora a místa zpětného odběru (provoz zařízení, přijímání a evidence odpadů, údržba areálu, úklid, vybavení atd.) vč. personálních nákladů a všech nákladů spojených s výkonem funkce pracovníků apod. (LISTOPAD až BŘEZEN)	1	5	242 500,00	1 212 500,00
Cena celkem				3 030 050,00

Nakládání s odpady

Kat. číslo odpadu	Název druhu odpadu	Kategorie odpadu	Množství odpadu (t)	Jednotková cena bez DPH (za 1 t)	Cena celkem bez DPH
200101	Papír a lepenka	O	15,00	0	0,00
20 01 01 01	Kompozitní a nápojové kartony	O	0,10	2000	200,00
200102	Sklo	O	30,00	0	0,00
200111	Textilní materiály	O	1,00	2690	2 690,00
200125	Jedlí olej a tuk	O	0,10	0	0,00
200138	Dřevo neuvedené pod číslem 200137	O	275,00	900	247 500,00
200139	Plasty	O	1,00	5000	5 000,00
200140	Kovy (kat. č. 200140)	O	70,00	-1500	-105 000,00
20 01 40 02	Hliník	O	0,10	-4500	-450,00
200201	Biologicky rozložitelný odpad	O	80,00	650	52 000,00
160103	Pneumatiky	O	1,00	4500	4 500,00
15 01 10	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné	N	0,50	13200	6 600,00
15 01 11	Kovové obaly obsahující nebezpečnou výplňovou hmotu (např. azbest) včetně prázdných tlakových nádob	N	1,00	13200	13 200,00
15 02 02	Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čistící tkaniny, ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami	N	0,50	13200	6 600,00
200113	Rozpouštědla	N	0,01	25000	250,00
200114	Kyseliny	N	0,01	25000	250,00
200115	Zásady	N	0,01	25000	250,00
200119	Pesticidy	N	0,01	25000	250,00
200126	Olej a tuk neuvedený pod číslem 200125	N	0,10	25000	2 500,00
200127	Barvy, tiskařské barvy, lepidla, pryskyřice obsahující nebezpečné látky	N	15,00	15600	234 000,00
17 01 01	Beton	O	10,00	750	7 500,00
17 01 02	Cihly	O	450,00	750	337 500,00
17 06 05	Stavební materiály obsahující azbest	N	20,00	3420	68 400,00
17 09 04	Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod čísly 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03	O	10,00	1300	13 000,00
Celkem nakládání s odpady (bez odpadu 200307)					896 740,00

Nakládání s Objemnými odpady	
Množství potenciálně skládkovaného Objemného odpadu*	**600,00**

jedná se o předpokládané (pro stanovení nabídkové ceny závazné) množství odpadu 600 t (kód 200307), jehož produkce se předpokládá a které by mohlo být uloženo na skládce. V případě, že uchazeč bude s převzatým odpadem nakládat jiným konečným způsobem než skládkováním, (např. energetické využití), pak je oprávněn o toto množství výše uvednou hodnotu ponížit, (doplní ho do podžluceného pole) což se promítne do řádku Poplatek za skládkování. Uchazeč současně do nabídky uvede jakým jiným způsobem bude s odpadem (kód 200307) nakládat a toto sdělení (zejména množství odpadů, které nebude skládkováno) bude pro uchazeče závazné a bude zapracováno do smlouvy o dílo před jejím podpisem. Předpokládá se, že na veškerý Objemný odpad uložený na skládku nebude uplatněna sleva na poplatek za skládkování a poplatek bude bude hrazen v plné výši.

ROK:			**rok 2027**	**rok 2028**	**rok 2029**	
Poplatek za skládkování	Množství skládkovného odpadu		-	-	-	
	Objemný odpad (kat. č. 20 03 07) - skládkování		-	-	-	
	Jednotková cena za 1 t		665,00	665,00	665,00	
	Cena za nakládání		**0,00**	**0,00**	**0,00**	
	Objemný odpad (kat. č. 20 03 07) - jiné nakládání než skládkování		600	600	600	Lze uvést 0 až 600 t
	Jednotková cena za 1 t		1 550,00	1 550,00	1 550,00	
	Cena za nakládání		**930 000,00**	**930 000,00**	**930 000,00**	
	Poplatek bez slevy za 1 t		1 700,00	1 800,00	1 850,00	
	Cena za nakládání s SKO, Objemným odpadem celkem		930 000,00	930 000,00	930 000,00	
	Poplatek za skládkování celkem		0,00	0,00	0,00	

ČINNOST		**Cena celkem rok 2027**	**Cena celkem rok 2028**	**Cena celkem rok 2029**
Provoz sběrného dvora		3 030 050,00 Kč	3 030 050,00 Kč	3 030 050,00 Kč
Nakládání s odpady		896 740,00 Kč	896 740,00 Kč	896 740,00 Kč
Nakládání s Objemnými odpady		930 000,00 Kč	930 000,00 Kč	930 000,00 Kč
Poplatek za skládkování		0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Cena celkem za rok*		4 856 790,00 Kč	4 856 790,00 Kč	4 856 790,00 Kč

** cena zahrnuje veškeré činnosti stanovené v zadávací dokumentaci*

Příloha č. 2

Nemovité věci – výpůjčka

Parc. č.	**Výměra v m^2**
1644/40	142
1644/2 včetně stavebního objektu vrátnice	333
st. 3291 včetně stavebního objektu SO3 sklady, reuse centrum	189
1644/1	1 730
st. 3292 včetně stavebního objektu SO3 sklad	240
Celkem výměra	**2 634**

Movitá věc – výpůjčka

Identifikace	**počet**
kontejner na textil	1 ks

Nemovité věci – nájem

Parc. č.	Výměra v m^2
1644/41	345
1644/26	1 433
4351	646
část 1644/1	2 466
část st. 3292 vč. st. objektů SO5 sklady, SO5 garáže a SO5 administrativní budova	537
Celkem výměra	5 427

Zadavatel: Město Rakovník

Název veřejné zakázky:

Zajištění provozu sběrného dvora odpadů

PROJEKT

Příloha č. 4_Zadávací dokumentace

~~2026~~

ISES, s.r.o.
M.J.Lermontova 25
160 00 Praha 6

Identifikační údaje

Původce:

Původce	:	Město Rakovník
Statutární zástupce	:	PaedDr. Luděk Štíbr, starosta města
Sídlo	:	Husovo náměstí 27, 269 01 Rakovník 1
IČO	:	00244309
DIČ	:	CZ00244309
Ve věcech technických	:	Petr Štrougal, Odbor správy majetku

Zpracovatel:

Název firmy	:	ISES, s.r.o.
Právní forma	:	společnost s ručením omezeným
Sídlo	:	M. J. Lermontova 25, 160 00 Praha 6
IČ	:	645 83 988
DIČ	:	CZ64583988
Bank. spoj.	:	ČSOB Praha 1, č.ú.: 700021603/0300
Tel., fax	:	233 339 718, 233 338 259
E-mail	:	ises@ises.cz
Statutární zástupce	:	Ing. Vladimír Klatovský, CSc.
Kontaktní osoba	:	Ing. Jana Vávrová Trachtová
		Ing. Karel Bursa

© ISES, 2026

Všechna práva vyhrazena. Žádná část této publikace nesmí být kopírována nebo přenesena v jakékoliv formě nebo jakýmikoliv prostředky bez povolení zpracovatele.

Obsah

1 MĚSTO RAKOVNÍK 4
1.1 STRUČNÁ CHARAKTERISTIKA 4
Základní statistické údaje: *4*
1.2 ORGANIZAČNÍ ZABEZPEČENÍ ŘÍZENÍ ODPADOVÉHO HOSPODÁŘSTVÍ VE MĚSTĚ 4
2 SBĚRNÝ DVŮR MĚSTA RAKOVNÍK 5
3 PRODUKCE ODPADŮ 9
4 PŘEDMĚT ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ 11
4.1 ZAJIŠTĚNÍ PROVOZU SBĚRNÉHO DVORA – DALŠÍ SPECIFIKACE ROZSAHU SLUŽEB 14
5 VÝKAZ VÝMĚR 16
5.1 VÝKAZ VÝMĚR 17
5.2 VÝKAZ VÝMĚR – STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY 19
5.3 CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA DLE VÝKAZU VÝMĚR – STANOVENÍ NABÍDKOVÉ CENY .. 19
5.4 ZMĚNA CENY DÍLA 20

1 Město Rakovník

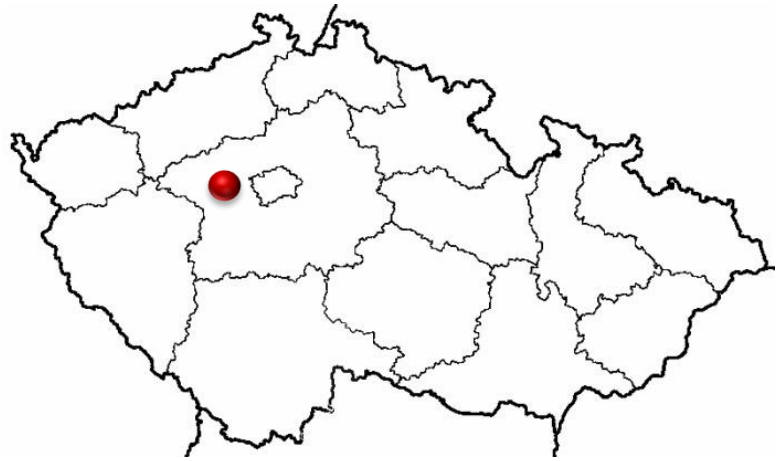
1.1 Stručná charakteristika

Město Rakovník leží ve Středočeském kraji 56 km západně od Prahy. Rakovník je správním, průmyslovým, obchodním a kulturním centrem okresu s řadou historických památek. Jedná se o Pražskou a Vysokou bránu, kostel sv. Bartoloměje, Husovo náměstí, Rabasovu galerii a Okresní muzeum a další.

Základní statistické údaje:

ZUJ: 541656
Počet občanů: 15 682 (k 1.1.2025)
Minimální nadmořská výška: 315 m n.m.
Maximální nadmořská výška: 387 m n.m.
Katastrální výměra: 1850 ha

Obrázek 1 – Poloha města Rakovník



1.2 Organizační zabezpečení řízení odpadového hospodářství ve městě

V současné době jsou v platnosti níže uvedené vnitřní dokumenty, které se týkají odpadového hospodářství:

a) Obecně závazná vyhláška města Rakovník č. 5/2021 o stanovení obecního systému odpadového hospodářství na území města Rakovníka (od 1. ledna 2022)
b) Obecně závazná vyhláška města Rakovník č. 4/2023 o místním poplatku za obecní systém odpadového hospodářství (od 1. ledna 2024)

Správu odpadového hospodářství města má na starosti pan Petr Štrougal, Odbor správy majetku.

2 Sběrný dvůr města Rakovník

Město disponuje na adrese Dukelských hrdinů 2330, 269 01 Rakovník areálem, ve kterém je provozován sběrný dvůr. Areál je rozdělen na stacionární zařízení na pozemcích parc. č. 1644/40 o výměře 142 m2, č.st. 3291 o výměře 189 m2 včetně budovy bez čp./če a části pozemku parc. č. 1644/1 o výměře 1698 m2, č. 1644/2 o výměře 335 m2, č. st. 3292 včetně části budovy čp. 2330 o výměře 240 m2, vše v k. ú. Rakovník (LV 10001) a dále na doprovodný provoz na části pozemku parc. č. 1644/1 o výměře 2883 m2, část st. 3292 včetně části budovy čp. 2330 o výměře 537, dále pak pozemky parc. č. 1644/41 o výměře 345 m2, 1644/26 o výměře 1433 m2 a 4351 o výměře 646 m2 vše v k. ú. Rakovník (LV 10001).

Vjezd do areálu je přístupný z veřejné komunikace (hlavní a vedlejší vjezd s uzavíratelnými bránami.) Celý areál je oplocen. U hlavního vjezdu je vyčleněn prostor pro vážení, která je vybaven elektronickou mostní váhou pro nákladní vozidla do 30 t a váhou do hmotnosti 200 kg pro vážení železného a neželezného šrotu, nebezpečných odpadů do cca 50 kg.

Areál je vybaven zpevněnými plochami z živičného povrchu, případně železobetonových panelů. Kanceláře a kompletní sociální vybavení pro obsluhu je umístěno v administrativní budově (sprchy, šatna, WC, odpočinková místnost). Obsluha váhy je umístěna ve dvou mobilních buňkách se sociálním vybavením. V areálu je dále sklad nebezpečných odpadů, sklad elektro, garáže a sklad na vybavení. V areálu se nachází rampa k přistavení kontejnerů na jednotlivé druhy odpadů. V areálu je zřízeno RE-USE centrum.

Stávajícím provozovatelem sběrného dvora je svozová společnost vybraná na základě výběrového řízení. Další zajištění provozu sběrného dvora je součástí předmětu tohoto výběrového řízení.



Umístění sběrného dvora



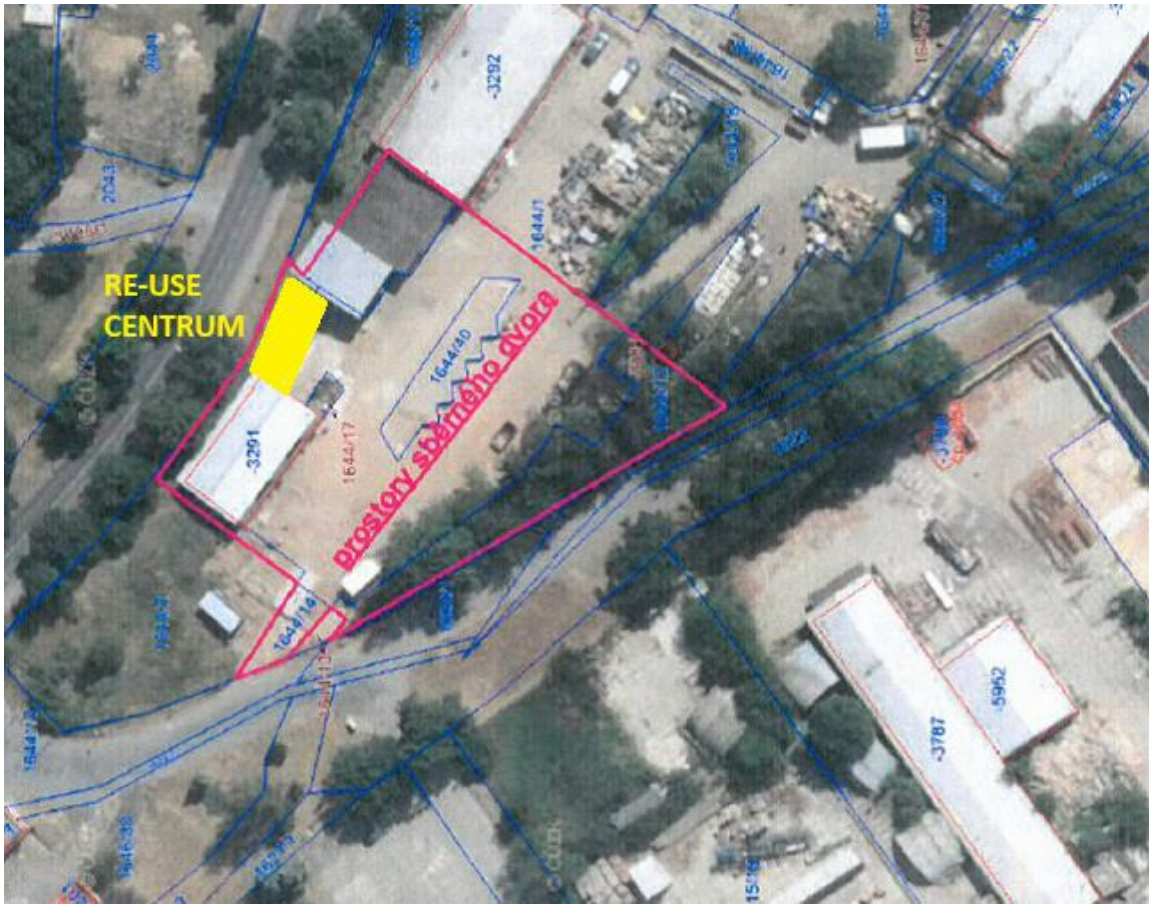
Umístění sběrného dvora



Celkový zájmový areál



Stávající využití areálu



Sběrný dvůr

Souhlas k provozování stávajícího zařízení vydal Krajský úřad Středočeského kraje, odbor životního prostředí a zemědělství. Souhlas k provozu je vydán stávajícímu provozovateli, který taktéž zpracoval provozní řád a havarijní plán.

Sběrný dvůr odpadů je určen ke sběru, manipulaci, skladování a soustřeďování odpadů vznikajících od občanů města a dalším původcům odpadu. Na sběrném dvoře jsou přijímány ostatní i nebezpečné odpady.

Sběrný dvůr je zároveň místem zpětného odběru elektrozařízení.

Potřebné vybavení pro provoz sběrného dvora zajistí provozovatel.

V další části areálu docházelo k dalším činnostem spojeným s nakládání s odpady, které již probíhalo plně v dikci stávajícího provozovatele areálu.

Požadovaná minimální provozní doba sběrného dvora pro veřejnost:

Den	**Provozní doba**	
	Duben až říjen	**Listopad až březen**
Pondělí	11:00 -17:00	11:00 -17:00
Úterý	zavřeno	zavřeno
Středa	11:00 – 17:00	11:00 – 17:00
Čtvrtek	zavřeno	zavřeno
Pátek	11:00 – 17:00	11:00 – 17:00
Sobota	8:00 – 17:00	8:00 – 11:00
Neděle	zavřeno	zavřeno

Během státních svátků je sběrný dvůr uzavřen.

Předmětem tohoto zadávacího řízení je komplexní zajištění služeb při zajištění provozu sběrného dvora a převzetí odpadů na sběrném dvoře vyprodukovaných ve městě Rakovník v rozsahu, který je uveden v kapitole 4 tohoto projektu.

3 Produkce odpadů

Tabulka 1 – Celková produkce odpadů vznikajících původci v období 2021 – 2025

Katalogové číslo odpadu	***Název druhu odpadu***	***Kategorie odpadu***	***Produkce (t/rok)***				
			2021	***2022***	***2023***	***2024***	***2025***
13 05 07	Zaolejovaná voda z odlučovačů oleje	N				0,500	
15 01 01	Papírové a lepenkové obaly	O				0,400	1,110
15 01 05	Kompozitní obaly	O	8,420	6,833	7,158	5,009	
15 01 10	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné	N		2,361	3,020		0,330
15 01 11	Kovové obaly obsahující nebezpečnou výplňovou hmotu (např. azbest) včetně prázdných tlakových nádob	N		1,080	0,692	0,618	1,800
15 02 02	Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami	N		2,271	2,410	0,605	1,590
16 01 03	Pneumatiky	O	1,240	1,200	0,990	2,770	0,980
17 01 02	Cihly	O	463,160	391,71	433,180	500,680	452,210
17 04 05	Železo a ocel	O	67,163	58,263	60,511	58,880	70,900
17 06 05	Stavební materiály obsahující azbest	N	32,63	14,620	20,900	16,770	26,830
20 01 01	Papír a lepenka	O	348,547	296,883	311,403	319,040	325,898
20010101	Kompozitní a nápojové kartony	O					7,455
20 01 02	Sklo	O	246,519	239,143	232,357	230,192	263,296
20 01 11	Textilní materiály	O			60,177	70,740	15,681
20 01 25	Jedlý olej a tuk	O	2,930	1,150	0,385	0,790	1,050
20 01 27	Barvy, tiskařské barvy, lepidla a pryskyřice obsahující nebezpečné látky	N	1,545	4,940	9,900	8,740	17,020
20 01 38	Dřevo neuvedené pod číslem 20 01 37	O		182,920	235,100	294,570	292,580
20 01 39	Plasty	O	220,262	192,468	209,450	236,329	242,150
20 01 40	Kovy	O	2,419	2,891	4,525	6,809	8,163
20 02 01	Biologicky rozložitelný odpad	O	634,566	547,837	576,445	658,204	773,456
20 03 01	Směsný komunální odpad	O	3025,419	3021,149	2913,480	2984,091	3103,757
20 03 07	Objemný odpad	O	967,484	570,038	616,705	565,640	654,325

Zdroj dat: Evidence odpadů původce

Tabulka 2 – Produkce odpadů předaných městem na sběrný dvůr v letech 2022 – 2025

Katalogové číslo odpadu	***Název druhu odpadu***	***Kategorie odpadu***	***Produkce (t/rok)***			
			2022	***2023***	***2024***	***2025***
13 05 07	Zaolejovaná voda z odlučovačů oleje	N			0,500	
15 01 01	Papírové a lepenkové obaly	O			0,400	1,110
15 01 10	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné	N	2,361	3,020		0,330
15 01 11	Kovové obaly obsahující nebezpečnou výplňovou hmotu (např. azbest) včetně prázdných tlakových nádob	N	1,080	0,692	0,618	1,800
15 02 02	Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami	N	2,271	2,410	0,605	1,590
16 01 03	Pneumatiky	O	1,200	0,990	2,770	0,980
17 01 02	Cihly	O	391,710	433,180	500,680	452,210
17 04 05	Železo a ocel	O	58,263	60,511	58,880	70,900
17 06 05	Stavební materiály obsahující azbest	N	14,620	20,900	16,770	26,830
20 01 01	Papír a lepenka	O	23,760	12,020	6,510	13,504
20 01 02	Sklo	O	20,629	21,885	23,040	36,120
20 01 27	Barvy, tiskařské barvy, lepidla a pryskyřice obsahující nebezpečné látky	N	4,940	9,900	8,740	17,020
20 01 38	Dřevo neuvedené pod číslem 20 01 37	O	182,920	235,100	294,570	292,580
20 01 39	Plasty	O	0,250			
20 02 01	Biologicky rozložitelný odpad	O	50,274	66,130	70,125	82,195
20 03 07	Objemný odpad	O	570,038	616,705	564,170	654,185

Zdroj dat: Evidence odpadů původce

4 Předmět zadávacího řízení

Komplexní zajištění služeb pro město Rakovník při zajištění provozu sběrného dvora a převzetí odpadů na sběrném dvoře vyprodukovaných ve městě Rakovník v rozsahu Projektu, který je přílohou zadávací dokumentace.

Součástí plnění je zejména:

A) zajištění provozu sběrného dvora,
B) převzetí odpadů na sběrném dvoře,
C) nakládání s převzatými odpady,
D) zajištění provozu RE-USE centra,
E) vedení průběžné evidence o odpadech a způsobech nakládání s odpady v souladu s aktuální vyhláškou Ministerstva životního prostředí.

Klasifikace dle CPV: Služby související s likvidací odpadů a odpady ……. 90500000
Sběr tuhého městského odpadu …… 90511100
Sběr odpadu z domácností ……. 90511200
Odvoz odpadu …… 90512000
Likvidace odpadu z domácností ……. 90513100

Součástí plnění je také:

- Vedení průběžné evidence o odpadech a způsobech nakládání s převzatými odpady v souladu s aktuální vyhláškou Ministerstva životního prostředí a její pravidelné měsíční zasílání zadavateli, pravidelné zasílání podkladů pro čtvrtletní a roční hlášení pro EKO-KOM.
- Zajištění provozování Sběrného dvora vč. zajištění potřebných povolení tak, aby byl Sběrný dvůr provozován v souladu se všemi platnými předpisy (zejména pak předpisy v oblasti nakládání s odpady, oblasti ochrany přírody, ochrany zdraví občanů a bezpečnosti práce), tento Sběrný dvůr bude zároveň místem zpětného odběru výrobků dle zákona č. 542/2020 Sb., o výrobcích s ukončenou životností, část druhá v souladu se smlouvami uzavřenými mezi zadavatelem a příslušnými provozovateli kolektivních systémů; platby od kolektivních systémů budou příjmem města.
- Zajištění veškerých náležitostí spojených se soustřeďováním, úpravou a přepravou ostatních a nebezpečných odpadů.
- Zajistit provoz sběrného dvora pro občany města minimálně 4 dnů v týdnu. Otevírací doba sběrného dvora bude minimálně:

Den	**Provozní doba**	
	Duben až říjen	**Listopad až březen**
Pondělí	11:00 -17:00	11:00 -17:00
Úterý	zavřeno	zavřeno
Středa	11:00 – 17:00	11:00 – 17:00
Čtvrtek	zavřeno	zavřeno
Pátek	11:00 – 17:00	11:00 – 17:00
Sobota	8:00 – 17:00	8:00 – 11:00
Neděle	zavřeno	zavřeno

Během státních svátků je sběrný dvůr uzavřen. Změna otvírací doby sběrného dvora je možná pouze s předchozím souhlasem zadavatele.

Město si vyhrazuje právo po vzájemné dohodě s provozovatelem předávat na sběrný dvůr odpad prostřednictvím vlastních organizací také mimo výše uvedenou provozní dobu.

- Vybavit sběrný dvůr odpovídajícím vybavením a odpovídajícím množstvím nádob a to v počtu, objemové kapacitě a účelnosti technického zařízení potřebného pro zajištění provozu sběrného dvora, min. v rozsahu specifikovaném v Projektu. Odpady budou na sběrném dvoře dle pokynů obsluhy občany tříděny podle jednotlivých druhů a kategorií. Dodání a obnova popisných cedulí jednotlivých sběrných nádob a identifikačních listů nebezpečných odpadů shromažďovaných na sběrném dvoře.
- Provozovaný sběrný dvůr včetně vybavení užívat s péčí řádného hospodáře a provádět drobné opravy (míněno jednotlivá samostatná oprava do 40 000,- Kč bez DPH včetně), na své náklady. Rozsáhlejší opravy musí odsouhlasit zadavatel (město).
- Zajištění převzetí, dotřídění, shromažďování a případnou úpravu všech přijatých druhů odpadů.
- Převzetí odpadů vymezených v příloze zadávací dokumentace (výkaz výměr) ve Sběrném dvoře od zadavatele, od fyzických osob nepodnikajících s trvalým pobytem ve městě Rakovník a od vlastníků nemovitostí na území města Rakovník, a to bez poplatku za převzetí ze strany těchto osob. Vybraný dodavatel je oprávněn přebírat v areálu odpad od osob neuvedených v předchozí větě, a to dle vlastního ceníku a také v areálu nakládat s odpady od jiných původců.
- Zadavatel má právo formou písemného oznámení doručeného vybranému dodavateli, s účinností od data uvedeného v tomto oznámení, pozastavit sběr některého druhu odpadu dle klasifikace podle vyhlášky č. 8/2021 Sb., o Katalogu odpadů, který bude prováděn na základě smlouvy, a to na pevně stanovenou dobu či až do odvolání, případně stanovit množstevní omezení sběru některého druhu dle klasifikace podle vyhlášky č. 8/2021 Sb., o Katalogu odpadů, který bude prováděn podle smlouvy, jež bude spočívat ve stanovení maximálního množství měrných jednotek určitého (regulovaného) druhu odpadu, které mohou být přebírány vybraným dodavatelem od občanů města za stanovené časové období (např. za kalendářní čtvrtletí či za kalendářní rok); odpady nad stanovené maximální množství budou mít dotčené osoby možnost odevzdat v souladu s provozním řádem zařízení za úhradu, v souladu s aktuálním ceníkem vybraného dodavatele.
- Zajištění obsluhy sběrného dvora minimálně dvěma osobami. Minimálně jedna osoba (vedoucí týmu) bude řádně proškolena a seznámena s problematikou třídění a dalšího nakládání s odpady včetně vedení evidencí požadovaných zadavatelem. Obě osoby budou vybaveny pracovním oděvem, ochrannými pomůckami apod.
- Při převzetí odpadu do Sběrného dvora je vybraný dodavatel povinen provést identifikaci fyzické osoby, která odpad předává, podle předloženého průkazu totožnosti, případně jiného zadavatelem určeného dokladu, případně jiného identifikátoru a na jejím základě, jakož i na základě dalších skutečností zjištěných vybraným dodavatelem při převzetí odpadu, vést evidenci, ze které bude zřejmé, kdo je původcem převzatého odpadu. Výpisy z této evidence budou na vyžádání součástí vystavovaných daňových dokladů.
- Při převzetí odpadu do Sběrného dvora je vybraný dodavatel povinen zajistit odbornou asistenci pro občany při roztřídění, dotřídění a umístění předávaných odpadů do

odpovídajících nádob a kontejnerů; vybraný provozovatel je plně zodpovědný za roztřídění a dotřídění přijatého odpadu dle klasifikace podle vyhlášky č. 8/2021 Sb., o Katalogu odpadů.

- Evidence hmotnosti převzatých odpadů od zadavatele, od fyzických osob nepodnikajících s trvalým pobytem ve městě Rakovník a od vlastníků nemovitostí na území města Rakovník bude evidována při přijetí odpadů do zařízení a následně při odvozu plných kontejnerů a nádob s roztříděnými odpady města ze zařízení, případně při předání do dalšího zařízení. Hmotnost všech roztříděných a dotříděných odpadů při tomto odvozu ze zařízení bude podkladem pro fakturaci a evidenci.
- Zabezpečení shromažďování odpadů do doby odvozu oprávněnou osobou do koncového zařízení (veškerou dopravu odpadů do koncového zařízení zajišťuje a organizuje dodavatel).
- Zajištění povolení KÚ Středočeského kraje k provozování zařízení, včetně zajištění všech nezbytných podkladů pro vydání a zpracování návrhu provozního řádu zařízení a jejich průběžná aktualizace. Město si vyhrazuje právo odsouhlasit návrh provozního řádu před jeho odesláním ke schválení krajským úřadem.
- Umožnit zadavateli dle jeho požadavků průběžnou kontrolu plnění smlouvy.
- Zajištění čistoty plochy a zařízení sběrného dvora, vč. případného úklidu odpadů odložených u brány do sběrného dvora.
- Zajištění všech potřebných revizí a nutného servisu vybavení sběrného dvora, náklady na tyto revize a prohlídky budou plně hrazeny provozovatelem.
- Náklady za služby spojené s údržbou, provozem a správou sběrného dvora tj. elektřina, vodné a stočné teplo, dále pak správa vodních děl, kalibrace měrných zařízení, monitoring a rozbory vod budou plně hrazeny provozovatelem.
- Bez přímého pokynu zadavatele nebude na převzaté odpady, pokud budou uloženy vybraným dodavatelem na skládku, uplatněna „sleva“ dle §157 zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů; v případě, že na přímý pokyn zadavatele dojde k uplatnění slevy, bude neprodleně (nejpozději do 5 pracovních dnů) výše uplatněné slevy, množství a druh odpadu, na které byla sleva uplatněna, oznámeno odpovědnému pracovníku zadavatele;
- Pro odvoz odpadů používat svozovou techniku splňující minimálně normu EURO V a zároveň dodržovat ustanovení zákona č. 360/2022 Sb. o podpoře nízkoemisních vozidel prostřednictvím zadávání veřejných zakázek a veřejných služeb v přepravě cestujících. Udržovat svozovou techniku v čistotě a v maximální míře omezit prašnost a hlučnost při provádění prací.
- Plnění předmětu plnění o sobotách, nedělích a ostatních dnech pracovního klidu podle zákona č. 245/2000 Sb., o státních svátcích, o ostatních svátcích, o významných dnech a o dnech pracovního klidu bude možné s podmínkou, že nebudou zatíženy nadměrným hlukem a prachem okolní objekty.
- Město si vyhrazuje možnost po vzájemné dohodě s provozovatelem využívat prostory sběrného dvora na další akce města související s odpadovým hospodářstvím (např. provádění rozborů odpadů, vydávání kompostérů, realizace osvětových akcí apod.).
- součástí provozu sběrného dvora bude také zajištění provozu RE-USE centra a posouzení možnosti odložení přivezeného odpadu do RE-USE centra před jeho zvážením. RE-USE centrum bude provozováno v přístřešku vyznačeném na mapě. V rámci RE-USE centra budou přijímány zejména následující předměty:

- ✓ kuchyňské nádobí (hrnce, plechy, talíře...), sportovní potřeby, hračky, knihy, autosedačky, kočárky, židle, stolky, skříňky.

Seznam může být upraven po vzájemné dohodě. Zadavatel si dále vyhrazuje právo připomínkování a odsouhlasení provozního řádu RE-USE centra.

4.1 Zajištění provozu sběrného dvora – další specifikace rozsahu služeb

Sběrný dvůr odpadů je určen ke sběru, manipulaci, skladování a soustřeďování odpadů. Minimální druhy odpadů přijímaných na sběrném dvoře:

- nebezpečné odpady
- objemný odpad
- plasty
- papír
- sklo
- kompozitní obaly
- kovy
- textilní materiál
- biologicky rozložitelný odpad
- stavební odpad
- a další

Odpady budou na sběrném dvoře tříděny podle jednotlivých druhů a kategorií. Vyjmenované druhy odpadů budou ze strany uchazeče oceněny a budou k nim uvedené nabídkové ceny za jejich odstranění, využití či za jiný způsob nakládání (k nacenění odpadů slouží příloha č. 6 této zadávací dokumentace).

Předpokládá se, že u stavebních odpadů bude stanoven limit pro příjem odpadů od občanů města na 500 kg na osobu a rok, množství odpadů nad tento limit budou občané hradit dle aktuálního ceníku provozovatele.

Zadavatel dále požaduje, aby na sběrném dvoře byly umístěny minimálně následující velkoobjemové kontejnery o uvedených objemech na jednotlivé odpady:

Objemný odpad – min. 15 m3
Papír – min. 10 m3
Plasty – min. 15 m3
Sklo – min. 5 m3
Kov – min. 7 m3
BIO tráva – min. 10 m3
BIO větve - min. 25 m3
Dřevo – min. 25 m3
Stavební odpad – nízký min. 15 m3

Předpokládané množství jednotlivých druhů odpadů odkládaného na sběrném dvoře občany města za kalendářní rok

- Ostatní odpady: cca 1 800 t
- Nebezpečné odpady: cca 15 t
- Zpětný odběr výrobků: cca 60 t

Zajištění místa zpětného odběru použitých výrobků

Dodavatel je povinen na sběrném dvoře zajistit místo zpětného odběru použitých výrobků v souladu se standartními smlouvami, které má město uzavřeno se společnostmi ASEKOL, a.s.; ELEKTROWIN a.s., EKOLAMP s.r.o., (Předpokládané množství zpětně odebraných výrobků je 60 t). Dodavatel je povinen vést o zpětném odběru výrobků samostatnou evidenci, a to v členění na kusy a váhu jednotlivých druhů použitých výrobků. Město si vyhrazuje právo uzavřít další smlouvy se společnostmi zajišťujícími zpětný odběr vybraných výrobků.

Výkaznictví

Dodavatel je povinen:

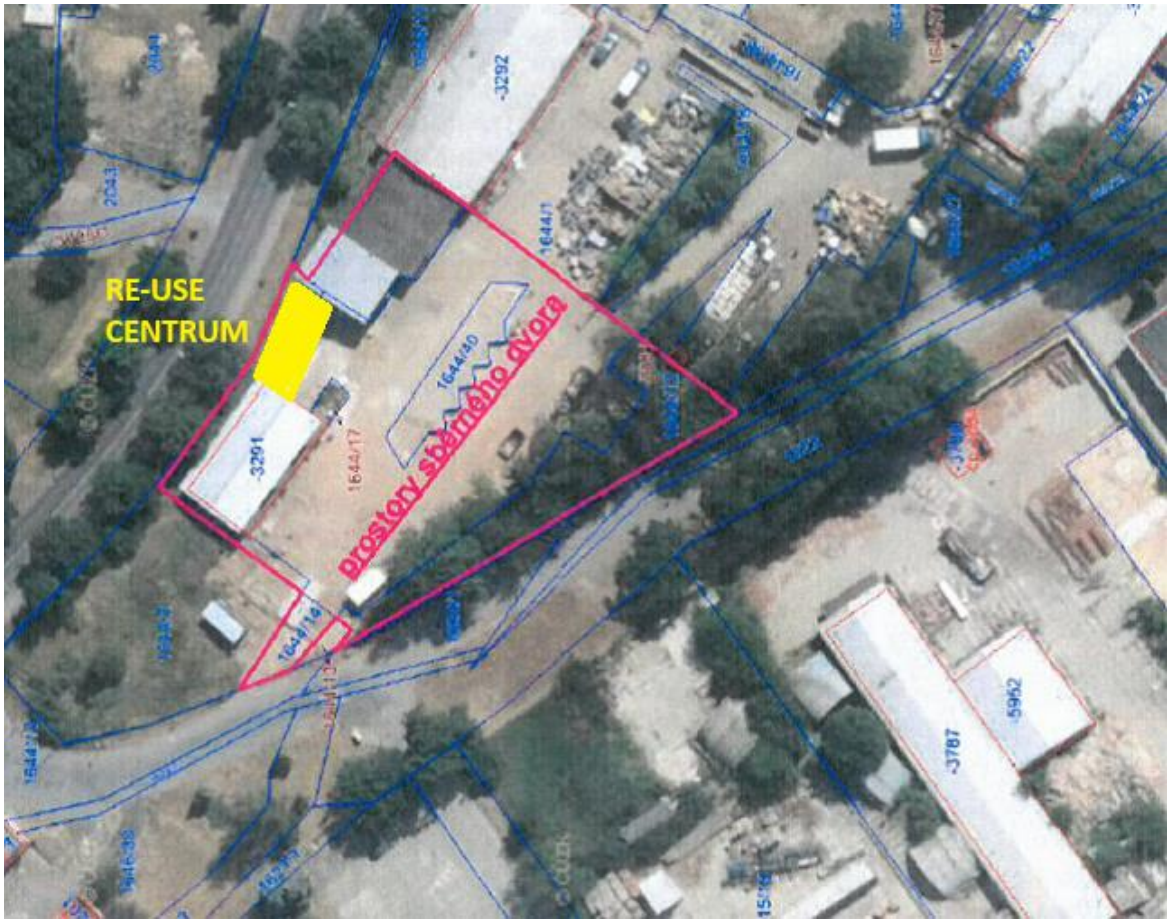
- Předkládat zadavateli měsíční výkaz převzatého množství odpadů
- Vést evidenci osob odkládajících odpady na sběrném dvoře

Zajištění povolení KÚ Středočeského kraje k provozování zařízení

Pro provoz sběrného dvora zajistí uchazeč vydání souhlasu Krajského úřadu Středočeského kraje k provozování zařízení ke sběru a výkupu odpadů. Za tímto účelem zajistí všechny nezbytné podklady a zpracuje rovněž návrh provozního řádu zařízení. Město si vyhrazuje právo odsouhlasit návrh provozního řádu před jeho odesláním ke schválení krajským úřadem.

Vítězný uchazeč zajistí vybavení sběrného dvora v rozsahu nutném pro zajištění požadovaného provozu, taktéž zajistí veškerou nezbytnou údržbu vybavení a areálu.

Požadovaný minimální rozsah sběrného dvora pro veřejnost



4.2 Nájemní vztah

Areál je rozdělen na dvě části, přičemž část, která musí být využita, jako sběrný dvůr bude vítěznému uchazeči zapůjčena za účelem zajištění provozu sběrného dvora. Druhá část areálu bude vítěznému uchazeči pronajata na základě nájemní smlouvy. Město stanovuje pevný nájem za využívání části areálu, ve které nepožaduje zajištění provozu sběrného dvora, ve výši stanovené v nájemní smlouvě a to 1.075.692/rok. Nájemné je splatné měsíčně tj. 89.641/měsíc. Podrobnosti jsou uvedeny v přiložené nájemní smlouvě.

Nemovité věci – výpůjčka

Identifikace	Výměra v m^2
1644/40	142
1644/2 vč. st. objektu vrátnice	333
st. 3291 vč. st. objektu SO3 sklady, reuse centrum	189
1644/1	1 730
st. 3292 vč. st. objektu SO3 sklad	240
Celkem výměra	2634

Nemovité věci – nájem

Identifikace	Výměra v m^2
1644/41	345
1644/26	1 433
4351	646
část 1644/1	2 466
část st. 3292 vč. st. objektů SO5 sklady, SO5 garáže a SO5 administrativní budova	537
Celkem výměra	5 427

5 Výkaz výměr

Zadavatel požaduje, aby účastník uvedl jednotkové ceny do Výkazu výměr, a následně do Výkazu výměr – Stanovení nabídkové ceny, na základě které budou jednotlivé nabídky hodnoceny. Účastník je povinen uvést cenu pro každou jednotlivou položku. Zadavatel upozorňuje účastníky, že uvedený rozsah služeb je pouze orientační a nezavazuje zadavatele realizovat plnění díla v uvedeném rozsahu. **Realizace díla, zejména množství a druhy předaných odpadů, bude pravidelně upravováno a bude odpovídat aktuálním potřebám zadavatele a zadavatel si tímto vyhrazuje právo je pravidelně upravovat.**

5.1 Výkaz výměr

Provoz sběrného dvora	**Rozsah**	**Jednotková cena bez DPH za 1 měsíc**
Cena za zajištění kompletního provozu sběrného dvora a místa zpětného odběru (provoz zařízení, přijímání a evidence odpadů, údržba areálu, úklid, vybavení atd.) vč. personálních nákladů a všech nákladů spojených s výkonem funkce pracovníků apod. (duben až říjen)	Cena za měsíc	
Cena za zajištění kompletního provozu sběrného dvora a místa zpětného odběru (provoz zařízení, přijímání a evidence odpadů, údržba areálu, úklid, vybavení atd.) vč. personálních nákladů a všech nákladů spojených s výkonem funkce pracovníků apod. (listopad až březen)	Cena za měsíc	

**(cena nezahrnuje nakládání s převzatými odpady, cena za nakládání s převzatými odpady se uvede do tabulky Odpad-nakládání).*

Odpad – nakládání	**Jednotkové množství**	**Jednotková cena bez DPH (za 1 t)***
Papír a lepenka (kat. č. 20 01 01)	t	
Kompozitní a nápojové kartony (kat. č. 20 01 01 01)	t	
Sklo (kat. č. 20 01 02)	t	
Textilní materiály (kat. č. 20 01 11)	t	
Jedlý olej a tuk (kat. č. 20 01 25)	t	
Dřevo neuvedené pod číslem 20 01 37 (kat. č. 20 01 38)	t	
Plasty (kat. č. 20 01 39)	t	
Kovy (kat. č. 20 01 40)	t	
Hliník (kat. č. 20 01 40 02)	t	

Odpad – nakládání	Jednotkové množství	Jednotková cena bez DPH (za 1 t)*
Biologicky rozložitelný odpad (kat. č. 20 02 01)	t	
Pneumatiky (kat. č. 16 01 03)	t	
Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné (kat. č. 15 01 10)	t	
Kovové obaly obsahující nebezpečnou výplňovou hmotu (např. azbest) včetně prázdných tlakových nádob (kat. č. 15 01 11)	t	
Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čistící tkaniny, ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami (kat. č. 15 02 02)	t	
Rozpouštědla (kat. č. 20 01 13)	t	
Kyseliny (kat. č. 20 01 14)	t	
Zásady (kat. č. 20 01 15)	t	
Pesticidy (kat. č. 20 01 19)	t	
Olej a tuk neuvedený pod číslem 20 01 25 (kat. č. 20 01 26)	t	
Barvy, tiskařské barvy, lepidla, pryskyřice obsahující nebezpečné látky (kat. č. 20 01 27)	t	
Beton (kat. č. 17 01 01)	t	
Cihly (kat. č. 17 01 02)	t	
Stavební materiály obsahující azbest (kat. č. 17 06 05)	t	
Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod čísly 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03 (kat. č. 17 09 04)	t	
Objemný odpad (kat. č. 20 03 07)** - skládkování	t	
Objemný odpad (kat. č. 20 03 07)** - jiné nakládání než skládkování	t	
Poplatek za uložení odpadu na skládku	***v zákonné výši***	

**účastník je oprávněn ocenit položku nulou, případně záporným číslem, záporně oceněná položka bude chápana jako platba zadavateli za převzaté odpady.*

***** ceny jsou uvedeny bez zákonného poplatku za uložení odpadu na skládku, poplatek bude k ceně připočten dle aktuální výše dle zákona.***

U ostatních odpadů (mimo výše uvedených Objemných odpadů), pokud budou uloženy na skládku, se předpokládá, že budou uloženy jako zbytkový odpad, a tudíž se nepředpokládá, že by v průběhu trvání smlouvy docházelo ke změně výše poplatku (příloha č. 9 k zákonu 541/2020 Sb., o odpadech). V případě, že takovéto odpady plánuje uchazeč ukládat na skládku, pak zákonný poplatek (za zbytkový odpad rok 2027) bude již součástí nabídkové ceny za 1 tunu. V případě změny výše poplatku, nebo jiného důvodu znemožňujícího ukládat odpad na skládku jako zbytkový odpad, bude každý takový případ posouzen v průběhu smlouvy individuálně a poplatek upraven dle zákonné výše. (Uvedené se může týkat zejména některých stavebních odpadů, jelikož dle očekáváné legislativy nebude možno využitelné odpady na skládku ukládat.)

Zadavatel dále požaduje, aby výše uvedené nabídkové jednotkové ceny účastník zapracoval do připraveného **Výkazu výměr – Stanovení nabídkové ceny**, který je přílohou této zadávací dokumentace. Na základě konečné ceny bez DPH stanovené ve **Výkazu výměr – Stanovení nabídkové ceny** budou jednotlivé nabídky hodnoceny.

5.2 Výkaz výměr – Stanovení nabídkové ceny

Uvedeno v příloze č. 6 zadávací dokumentace.

5.3 Celková nabídková cena dle Výkazu výměr – Stanovení nabídkové ceny

Celková nabídková cena (tzn. za celou dobu plnění zakázky, tedy za 3 roky) musí být stanovena jako nejvýše přípustná za splnění celého předmětu veřejné zakázky, a to v členění:

- **celková nabídková cena bez DPH v Kč za 3 roky,**
- **výše DPH v Kč za 3 roky,**
- **celková nabídková cena včetně DPH v Kč za 3 roky.**

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

Předmětem hodnocení v rámci hodnotícího kritéria „cena bez DPH za 3 roky stanovená na základě Výkazu výměr – stanovení nabídkové ceny“ bude jedna konečná (=celková) nabídková cena bez DPH (za celou dobu plnění zakázky, tedy za 3 roky) určená součtem celkových cen za jednotlivé položky dle Výkazu výměr – Stanovení nabídkové ceny (Příloha č.6_Výkaz výměr - Stanovení nabídkové ceny). Účastník je povinen konečnou (=celkovou) nabídkovou cenu uvádět bez DPH, s DPH a také vyčíslit částku DPH.

5.4 Změna ceny díla

Změny jednotkových cen, a tedy změny ceny je možné provádět v průběhu plnění smlouvy v souladu s podmínkami stanovenými § 222 ZZVZ.

Jednotkové ceny bude možnost upravovat v závislosti na změně příslušné sazby daně z přidané hodnoty. Jednotkové ceny bude možno dále upravit v případě změny výše poplatku za uložení odpadu na skládce dle zákona č. 541/2020 Sb. o odpadech, případně v důsledku změn nákladů na realizaci díla vyvolanou jinou změnou zákonů a nařízení, v případě změny týdenní průměrné ceny pohonných hmot stanovené ČSU a to o více než 20 %, která bude trvat minimálně 4 týdny, než byla stanovena průměrná cena předmětné pohonné hmoty vyhláškou k 1.1.2027 (případná upravená jednotková cena bude uplatnitelná pouze v týdnech, ve kterých se bude průměrná cena pohonných hmot stanovená ČSU o více než 20 % lišit od ceny stanovené vyhláškou k 1.1.2027) a o inflaci vyhlášenou ČSU. K navýšení o inflaci může dojít pouze jednou ročně k 1. lednu následujícího kalendářního roku, přičemž rozhodným údajem je údaj uvedený ČSÚ ke dni 30. 09. příslušného kalendářního roku. Míra inflace bude vyjádřena přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen, který vyjadřuje procentuální změnu průměrné cenové hladiny za posledních 12 měsíců oproti průměru za předchozích 12 měsíců. Jednotkové ceny za separované komodity je možno po vzájemné dohodě upravovat čtvrtletně a to vždy dle pohybu ceny komodity na trhu. Výše překročení jednotkových cen bude sjednána dodatkem ke Smlouvě.

Příloha č. 4

Seznam poddodavatelů

Obchodní firma nebo název: Marius Pedersen a.s.
Adresa sídla: Průběžná 1940/03 Nový Hradec Králové, 500 09 Hradec Králové
IČ:42194920
Osoba oprávněná za účastníka jednat: Pavel Strnad, ředitel provozovny podepisuje na základě udělené plné moci

Poddodavatel (název, adresa, IČO)	Poddodavatelem je plněna kvalifikace (ANO/NE, pokud ANO v jakém rozsahu)	Věcná specifikace při plnění	
		Materiálové a technologické řešení	Finanční objem v Kč nebo %
Plzeňská teplárenská, a.s., Doubravecká 2760/1, Východní Předměstí, 301 00 Plzeň, IČ 49790480	**NE**	**ZEVO (zařízení pro energetické využití odpadů)**	**Na základě požadavku zadávací dokumentace bod 11.4 - nespecifikujeme**
Pražské služby a.s., Praha 9, Pod Šancemi 444/1, IČ 60194120	**NE**	**ZEVO (zařízení pro energetické využití odpadů)**	**Na základě požadavku zadávací dokumentace bod 11.4 - nespecifikujeme**
United Energy a.s., Most - Komořany, Teplárenská 2, PSČ 43403, IČ 27309959	**NE**	**ZEVO (zařízení pro energetické využití odpadů)**	**Na základě požadavku zadávací dokumentace bod 11.4 - nespecifikujeme**

Čestně prohlašujeme, že nejsme poddodavatelem jakékoliv společnosti, která se účastní veřejné zakázky Zajištění provozu sběrného dvora odpadů.

V Rakovníku dne dle elektronického podpisu

Pavel Strnad

Digitálně podepsal Pavel Strnad
Datum: 2026.08.24 11:25:55 +02'00'

Pavel Strnad
ředitel provozovny

PLNÁ MOC

Níže podepsaná, **Marius Pedersen a.s.**, IČO: 421 94 920
se sídlem Průběžná 1940/3, Nový Hradec Králové, 500 09 Hradec Králové

tímto **zmocňuje zaměstnance:**

Pavla Strnada, narozeného dne 28. 2. 1971
trvale bytem Ještědská 21, 466 01 Jablonec nad Nisou

k tomu, aby za zmocnitele činil právní jednání ve všech věcech v souvislosti s veřejnou zakázkou s názvem **„Zajištění provozu sběrného dvora odpadů“**, vyhlášenou zadavatelem **Městem Rakovník**, IČO 00244309, uveřejněnou na profilu zadavatele www.profilzadavatele-vz.cz/profile_cent_1675.html , a to zejména při podpisu smlouvy, jakož i k činění všech úkonů a právních jednání z účastí zmocnitele v uvedeném zadávacím řízení souvisejících.

V Hradci Králové dne dle elektronických podpisů

Mgr. Alena Matoušková
člen představenstva

Mgr. Alena Matoušková
Digitálně podepsal Mgr. Alena Matoušková
Datum: 2026.09.17 13:21:02 +02'00'

Ing. Petra Ducháčová
člen představenstva

Ing. Petra Ducháčová
Digitálně podepsal Ing. Petra Ducháčová
Datum: 2026.09.17 09:10:53 +02'00'

Monika Plecháčová
člen představenstva

Monika Plecháčová
Digitálně podepsal Monika Plecháčová
Datum: 2026.09.17 13:26:31 +02'00'

Zmocnění přijímám: **Pavel Strnad**

Pavel Strnad
Digitálně podepsal Pavel Strnad
Datum: 2026.09.18 09:04:15 +02'00'